

ALLEGATO 1



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE



Città di COLOGNO MONZESE



**DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE
PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI ACCESSO E DELLE CONDIZIONI
DICHIARATE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AL PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI SAP**

Al fine di garantire la massima celerità procedimentale, finalizzata al perfezionamento delle assegnazioni nel minor tempo possibile, nonché in applicazione del principio di collaborazione da parte dei richiedenti, **gli stessi avranno l'onere di predisporre, già al momento della pubblicazione della graduatoria provvisoria, la documentazione non acquisibile d'ufficio e necessaria a comprovare le dichiarazioni inserite in domanda** (Punto 3.3 dell'Avviso Pubblico)

Il Comune di Milano, oppure ALER Milano, chiederà al cittadino che ha partecipato alla procedura la documentazione non acquisibile d'ufficio, che dovrà essere prodotta **entro il termine di gg. 5** dal ricevimento della convocazione alla fase successiva di verifica della domanda.

Al riguardo segue un elenco, a titolo esemplificativo, di tale documentazione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Punto 2 dell'Avviso Pubblico

Per i richiedenti che non hanno la residenza anagrafica nel Comune di Sesto San Giovanni e debbono comprovare lo svolgimento di attività lavorativa nel Comune di Sesto San Giovanni, occorre produrre:

- contratto di lavoro/Modello UniLav

- ultime buste paga

oppure

- dichiarazione resa per iscritto dal datore di lavoro o dal responsabile legale dell'impresa, corredata da copia di documento di riconoscimento valido del sottoscrittore

oppure

- altra documentazione idonea

DEFINIZIONE DI NUCLEO FAMILIARE

Punto 4 dell'Avviso Pubblico

Per i figli di genitori separati/divorziati che sono stati inseriti in domanda, ma che non sono compresi nello stato di famiglia del richiedente, occorre produrre:

- decreto di omologa/sentenza di separazione o divorzio

oppure

- altro atto dell'autorità giudiziaria

che dispone sui tempi e i modi di affidamento dei figli

Per i componenti del nucleo richiedente inseriti in domanda e affidati con provvedimento dell'autorità giudiziaria, occorre produrre:

- provvedimento dell'autorità giudiziaria che dispone l'affidamento del soggetto al nucleo richiedente

Per tutti i componenti del nucleo richiedente con cittadinanza extra UE, occorre produrre:

- copia della carta di soggiorno

oppure

- copia del permesso di soggiorno, in corso di validità sia alla data di presentazione della domanda che al momento della verifica

In caso di permesso di soggiorno scaduto, occorre produrre:

- bollettini postali completi a comprova dell'avvenuta richiesta di rinnovo

REQUISITI DI ACCESSO AI SAP

Punto 5 dell'Avviso Pubblico

Solo per il soggetto richiedente con cittadinanza extra UE, occorre produrre:

- copia della carta di soggiorno

oppure

- permesso di soggiorno almeno biennale, in corso di validità sia alla data di presentazione della domanda che al momento della verifica

In caso di permesso di soggiorno scaduto, occorre produrre:

- bollettini postali completi a comprova dell'avvenuta richiesta di rinnovo

Solo per il richiedente in possesso di un permesso di soggiorno con durata inferiore a due anni, occorre produrre:

- copia del precedente permesso di soggiorno

Solo per il soggetto richiedente in possesso di un permesso di soggiorno che deve anche provare di esercitare una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo alla data della domanda e al momento della verifica, occorre produrre:

- **se lavoratore subordinato**

- contratto di lavoro/Modello UniLav

- ultime buste paga

oppure

- dichiarazione resa per iscritto dal datore di lavoro o dal responsabile legale dell'impresa, corredata da copia di documento di riconoscimento valido del sottoscrittore

- **se lavoratore autonomo**

- fatturazioni di acquisto e vendita e/o bilanci di esercizio

- altra documentazione idonea

REQUISITI DI ACCESSO AI SAP

Punto 5 dell'Avviso Pubblico

Per i richiedenti che non hanno la residenza anagrafica nel Comune di Sesto San Giovanni o altro Comune della

Regione Lombardia, e debbono comprovare lo svolgimento di attività lavorativa nella Regione Lombardia, occorre produrre:

- contratto di lavoro/Modello UniLav
- ultime busta paga

oppure

- dichiarazione resa per iscritto dal datore di lavoro o dal responsabile legale dell'impresa, corredata da copia di documento di riconoscimento valido del sottoscrittore

oppure

- altra documentazione idonea

Solo per i coniugi legalmente separati o divorziati che sono titolari del diritto di proprietà o altro diritto reale di godimento relativo alla casa coniugale, occorre produrre:

- decreto di omologa/sentenza di separazione o divorzio, oppure altro provvedimento dell'autorità giudiziaria, ove è prescritto:

1) l'obbligo al versamento dell'assegno di mantenimento dei figli

2) che non sono assegnatari o comunque non hanno la disponibilità della casa coniugale in cui risiedono i figli

- documentazione idonea a dimostrare il versamento dell'assegno di mantenimento dei figli
- verbale di rilascio della casa coniugale o altra documentazione idonea

Per ISEE e valori patrimoniali, occorre essere in possesso:

- dell'attestazione ISEE 2023 in fase di verifica della domanda

10.1. - Anziani

- lett. a)

Solo per i nuclei familiari di non più di 2 componenti in cui, già alla data di presentazione della domanda, un componente sia maggiore di 65 anni e l'altro sia totalmente inabile al lavoro, occorre produrre:

- verbale di invalidità, in corso di validità sia alla data di presentazione della domanda che al momento della verifica, ove è riportata la percentuale della disabilità

10.2. - Famiglie di nuova formazione

Solo per i nuclei familiari da costituirsi prima della consegna dell'alloggio, cioè quelli che al momento della presentazione della domanda e al momento della verifica non si sono ancora costituiti con atto di matrimonio trascritto presso l'Anagrafe comunale o con unione civile, occorre produrre:

- **se matrimonio**

- certificato di avvenuta pubblicazione di matrimonio, precedente alla data di presentazione della domanda

oppure

- richiesta di pubblicazioni di matrimonio, precedente alla data di presentazione della domanda

- **se unione civile**

- richiesta di costituzione dell'unione civile, precedente alla data di presentazione della domanda

10.4. - Disabili


Solo per il componente del nucleo familiare affetto da invalidità, occorre produrre:

- certificato di invalidità, in corso di validità sia alla data di presentazione della domanda che al momento della verifica, ove è riportata la percentuale o il grado di invalidità civile riconosciuta

10.5. - Altra categoria di particolare e motivata rilevanza sociale (Se Attivata)

Solo per il nucleo familiare che non sia anziano, oppure famiglia di nuova formazione, oppure di un componente con eventuali minori a carico, e che sia ospitato temporaneamente, da almeno 6 mesi alla data della domanda, occorre produrre:

- dati e informazioni sull'alloggio RST/AUTE in cui è ospite e sulla durata di tale ospitalità
oppure
- dati e informazioni sulla struttura gestita dal Comune di Sesto San Giovanni in cui è ospite e sulla durata di tale ospitalità
oppure
- dati e informazioni sulla struttura/alloggio gestita da enti che operano in collaborazione con il Comune di Sesto San Giovanni a seguito di contratti, concessioni, convenzioni o accreditamenti finalizzati alla cura del disagio abitativo, sociale ed economico, nonché sulla durata di tale ospitalità
oppure
- attestazioni rilasciate dai responsabili legali degli enti che gestiscono la predetta struttura/alloggio, ove è specificata la durata dell'ospitalità

<p>11.1 - Abitazione impropria</p> <ul style="list-style-type: none">• lett. A	<p>Solo per il nucleo richiedente che dimori da almeno 6 mesi alla data di presentazione della domanda in locali non originariamente destinati alla residenza abitativa, anche di tipo rurale, ovvero in locali inabitabili ai sensi del regolamento d'igiene del comune o in altro ricovero procurato titolo precario, occorre produrre:</p> <ul style="list-style-type: none">• certificazione di inabitabilità/agibilità <p><i>oppure</i></p> <ul style="list-style-type: none">• altra documentazione idonea
	<p>Solo per il nucleo richiedente che dimori in alloggi o strutture di tipo alberghiero, a carico di amministrazioni pubbliche, occorre produrre:</p> <ul style="list-style-type: none">• dati e informazioni sull'alloggio/struttura di tipo alberghiero a carico di amministrazioni pubbliche
 <p>CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE</p>	<p>Solo per il nucleo richiedente che dimori da almeno 1 anno alla data di presentazione della domanda presso strutture di assistenza o beneficenza legalmente riconosciute, occorre produrre:</p> <ul style="list-style-type: none">• dati e informazioni sulla struttura di assistenza o beneficenza in cui il nucleo dimora e sulla durata di tale ospitalità <p><i>oppure</i></p> <ul style="list-style-type: none">• attestazioni rilasciate dai responsabili legali degli enti che gestiscono la predetta struttura/alloggio, ove è specificata la durata della ospitalità

11.1 - Abitazione impropria

- lett. B

Solo per il nucleo richiedente che risiede da almeno 1 anno alla data di presentazione della domanda in alloggio privo di servizi igienici interni o con servizi igienici interni non regolamentari, (vale a dire: lavello, tazza e doccia o vasca) o privi di servizi a rete (acqua o elettricità o gas) o in alloggi per i quali sia stata accertata dall'ATS la condizione di **antigienicità ineliminabile con normali interventi manutentivi**, occorre produrre:

- certificato di antigienicità rilasciato dall'ATS

oppure

- altra documentazione idonea

Solo per il nucleo richiedente che risiede da almeno 1 anno alla data di presentazione della domanda in alloggio privo di impianto di riscaldamento (centralizzato o con caldaia autonoma), o con servizi igienici interni privi di aerazione naturale o meccanica, o in alloggi per i quali sia stata accertata dall'ATS la condizione di **antigienicità eliminabile con normali interventi manutentivi**, occorre produrre:

- certificato di antigienicità rilasciato dall'ATS

oppure

- attestazione resa per iscritto dall'amministratore di condominio

oppure

- altra documentazione idonea

11.2. - Rilascio alloggio

• lett. A

Solo per i nuclei familiari che, alla data di presentazione della domanda e alla data della verifica, debbano rilasciare l'alloggio a seguito di ordinanza, sentenza esecutiva o verbale di conciliazione, ovvero a seguito di altro provvedimento giudiziario o amministrativo, occorre produrre:

- intimazione di sfratto/pignoramento
- ordinanza di convalida munita di formula esecutiva/ordine di liberazione dell'immobile
- qualsiasi altro provvedimento amministrativo idoneo

• lett. B

Solo per i nuclei familiari che abbiano rilasciato l'alloggio da non più di un anno dalla data di presentazione della domanda a seguito di ordinanza, sentenza esecutiva o verbale di conciliazione, ovvero a seguito di altro provvedimento giudiziario o amministrativo, occorre produrre:

- intimazione di sfratto/pignoramento
- dichiarazione di sfratto eseguito/verbale di rilascio
- qualsiasi altro provvedimento amministrativo idoneo

11.3. - Genitore separato o divorziato

Solo per il richiedente legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'Autorità giudiziaria, è obbligato al versamento dell'assegno di mantenimento dei figli e non è assegnatario o comunque non ha la disponibilità della casa coniugale in cui risiedono i figli, anche se di proprietà del medesimo coniuge, occorre produrre:

- decreto di omologa/sentenza di separazione o divorzio, oppure altro provvedimento dell'autorità giudiziaria, ove è prescritto:
 - 1) l'obbligo al versamento dell'assegno di mantenimento dei figli
 - 2) che non sono assegnatari o comunque non hanno la disponibilità della casa coniugale in cui risiedono i figli
- documentazione idonea a dimostrare il versamento dell'assegno di mantenimento dei figli
- verbale di rilascio della casa coniugale o altra documentazione idonea

11.4. - Barriere architettoniche/condizioni accessibilità

- **lett. a)**

- **lett. b)**

Solo per il componente del nucleo familiare affetto da invalidità, occorre produrre:

- certificato di invalidità, in corso di validità sia alla data di presentazione della domanda che al momento della verifica, ove è riportata la patologia e la percentuale di invalidità civile riconosciuta
- planimetria dell'alloggio e/o altra documentazione tecnica idonea
- qualsiasi altra certificazione e/o documentazione medico/tecnica che attesti la presenza di barriere architettoniche/accessibilità

Solo per il componente del nucleo familiare affetto da invalidità, occorre produrre:

- dichiarazione resa per iscritto dall'amministratore di condominio e/o altra documentazione tecnica idonea

11.5 - Sovraffollamento

Occorre produrre:

- documentazione utile a identificare l'alloggio e la sua superficie
- documentazione utile a dimostrare che il nucleo richiedente abita nell'alloggio da almeno un anno alla data di presentazione della domanda, nonché al momento della verifica;
- dati e informazioni sulle esatte generalità del proprietario e dei soggetti che abitano nell'alloggio, la cui permanenza deve sussistere da almeno un anno alla data di presentazione della domanda, nonché al momento della verifica

11.6 - Coabitazione

Occorre produrre:

- dati e informazioni sulle esatte generalità dei soggetti che abitano nello stesso alloggio del nucleo richiedente, da almeno un anno alla data di presentazione della domanda nonché al momento della verifica