



All'ufficio.....

e p.c. Al Nucleo autonomo prevenzione
della corruzione, trasparenza e privacy –
Sistema dei controlli

**ISTANZA DI ACCESSO DOCUMENTALE
ai sensi della L .n. 241/1990 e s.m.i.**

Il/la richiedente

Cognome (*).....

Nome (*).....

Nato/a a (*)..... il (*)

Residente in (*)..... Prov. (*).....

via (*)..... n. (*).....

e-mail.....

PEC (eventuale).....

tel/cell.

In qualità di

✓ Diretto interessato

✓ Delegato

✓ Legale rappresentante di:

Persona giuridica.....

Associazione.....

Chiede

✓ la consultazione (accesso informale)

✓ il rilascio di copia semplice

✓ il rilascio di copia autentica

✓ entrambe e congiuntamente le sopra indicate modalità di accesso

del/i seguente/i documento/i (**)

.....
.....
.....

Per la seguente motivazione (***):

.....
.....
.....

Chiede di ricevere i documenti tramite:

- ✓ consegna al/la sottoscritto/a richiedente
- ✓ Consegna al/la sig./sig.ra.....
Autorizzato/a dal sottoscritto/a a svolgere ogni attività connessa alla richiesta di accesso, compreso il ritiro dei documenti.
- ✓ PEC all'indirizzo.....
- ✓ via mail all'indirizzo.....
- ✓ raccomandata a.r. all'indirizzo.....
con spese postali a proprio carico.
- ✓ fax al numero:

data.....

Firma.....

L'istanza può essere presentata tramite:

- ✓ PEC a : comune.sestosg@legalmail.it;
- ✓ personalmente all'ufficio Protocollo, piazza della Resistenza 20, Sesto San Giovanni;
- ✓ posta ordinaria a: Comune di Sesto San Giovanni, piazza della Resistenza 20, 20099 Sesto San Giovanni;

- ✓ (*) dati obbligatori
- ✓ (**) Indicare in modo chiaro e dettagliato l'interesse diretto, concreto ed attuale, che deve corrispondere ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.
- ✓ (***) Indicare in modo chiaro e dettagliato l'interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

ALLEGARE ALLA PRESENTE RICHIESTA COPIA / SCANSIONE DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679)

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento sopracitato e di acconsentire, ai sensi dell'art. 6 e seguenti del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate dalla normativa stessa, strettamente connesse e strumentali alla gestione del provvedimento attivato.

Data

Firma.....

INFORMATIVA PRIVACY

Il trattamento dei dati personali chiesti nel presente modulo di richiesta di accesso documentale al Comune di Sesto San Giovanni sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni:

Estremi identificativi del titolare:

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sesto San Giovanni – Piazza della Resistenza 20 – 20099 Sesto San Giovanni. Eventuali segnalazioni possono essere inviate alla segreteria del Nucleo autonomo prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy – Sistema dei controlli.

Finalità del trattamento:

I dati personali verranno trattati dall'Ente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al provvedimento attivato.

Modalità di trattamento:

Il trattamento dei dati è svolto con il consenso dell'interessato. L'eventuale rifiuto del richiedente di fornire i dati comporta l'impossibilità di avviare il relativo procedimento di accesso. Il trattamento dei dati avverrà in modalità informatica e/o cartacea.

Periodo di conservazione dei dati:

I dati personali sono trattati per tempo necessario a conseguire il perfezionamento dell'atto richiesto.

Comunicazione dei dati:

I dati forniti verranno trattati esclusivamente all'interno dell'ente a meno che, per disposizioni normative, si renda necessaria la comunicazione ad altri soggetti pubblici il cui intervento si renda necessario per il completamento della procedura.

Diritti dell'interessato:

L'interessato, con specifica richiesta al trattamento dei dati potrà chiedere l'accesso ai propri dati personali e la loro rettifica,; può completarli, aggiornarli o richiederne copia. Può revocare il consenso, opporsi al trattamento di tutti o parte dei dati. Il richiedente, infine, può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, qualora ritenesse violati i suoi diritti.