



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 261 del 6 marzo 2019 questa Amministrazione intende affidare in concessione mediante procedura aperta il:

SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE, ANCHE COATTIVA DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ, DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL CANONE RICOGNITORIO E SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE (ESCLUSA QUELLA COATTIVA) DELLA TOSAP

Informazioni Generali

Codice Identificativo Gara (CIG): n.78329155F0

Codice CPV: 79940000-5

Codice NUTS: ITC45

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'uso di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante, Comune di Sesto San Giovanni, si avvarrà del sistema di intermediazione telematica dell'azienda regionale Centrale Acquisti (ARCA) denominato SinTEL al quale è possibile accedere all'indirizzo internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

- una busta telematica **1** (Documentazione Amministrativa)
- una busta telematica **2** (Offerta Tecnica)
- una busta telematica **3** (Offerta economica).

L'offerta in formato elettronico si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai LOG del Sistema.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito, ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente da SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate da SINTEL in modo segreto, riservato e sicuro.

Termine per la presentazione dell'offerta:

La società partecipante dovrà inserire nella piattaforma Sintel la documentazione richiesta e più avanti descritta, sottoscritta digitalmente, **entro il termine perentorio delle 20.00 del giorno 15 aprile 2019**.

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Ente Concedente

Comune di Sesto San Giovanni

Oggetto della concessione

1. La concessione ha per oggetto:

- a) la gestione, nel territorio comunale, del servizio delle pubbliche affissioni, inclusa la materiale affissione dei manifesti la gestione degli impianti e la riscossione del relativo diritto;
- b) l'accertamento e riscossione, volontaria e coattiva, dell'imposta comunale di pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni e del canone ricognitorio;



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

c) l'accertamento e riscossione, solo volontaria, della Tassa per l'Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (T.O.S.A.P.)

Con la presente concessione vengono trasferite all'aggiudicatario tutte le potestà e le pubbliche funzioni inerenti alla riscossione volontaria e coattiva delle entrate sopra descritte, con riferimento alla titolarità, direzione e controllo del procedimento; l'aggiudicatario sarà il soggetto legittimato ad emettere gli atti ed attivare le relative procedure cautelari ed esecutive, avvalendosi dei poteri che le normative vigenti riconoscono al Comune, i cui poteri sono da intendersi trasferiti e/o delegati all'aggiudicatario per effetto della concessione stessa.

Corrispettivo concessorio

Il servizio viene compensato ad aggio sulla riscossione complessiva, con esclusione di ogni altro corrispettivo e con obbligo del Concessionario di garantire al Comune di Sesto San Giovanni un minimo di incasso relativo alla sola riscossione ordinaria, quantificato quale risulta dalla gara e comunque nella misura non inferiore ad € 1.600.000,00 annui, al lordo dell'aggio. Pertanto, qualora nella singola annualità il gettito complessivo risulti inferiore a tale importo, l'aggiudicatario dovrà provvedere ad integrarlo fino a concorrenza dello stesso. Resta fermo che l'aggio fatturato dal concessionario sarà comunque dovuto sulle sole minori somme effettivamente riscosse. In caso di affidamento della concessione o interruzione del servizio in corso d'anno l'importo minimo garantito è rideterminato in proporzione alla riscossione complessiva registrata nel corrispondente periodo dell'annualità antecedente.

Il valore dell'aggio a base di gara è stabilito nella percentuale del 15%

Trattandosi di attività che non comportano rischi da interferenza di cui all'art.26 comma 3 del dlgs 81/2008, non è dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenza.

Valore della concessione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 167 del D. Lgs. n. 50/2016 il valore stimato della concessione, calcolato sulla base dei criteri di cui al comma 4 del citato articolo 167, è pari, per il quinquennio € 1.625.181,82 al netto dell'iva.

Il valore della concessione è determinato in misura del 15% dell'ammontare presunto della riscossione complessiva per il periodo di durata del contratto.

Il valore stimato della concessione (aggio) e il valore dei ricavi presunti, nel periodo contrattuale, sono riportati nell'allegato 1 "Piano economico finanziario" al presente bando.

Durata della concessione

La presente concessione ha durata di 5 (cinque) anni dal primo giorno del mese successivo alla data del verbale di consegna del servizio.

Clausola sociale

L'aggiudicatario si impegna ad assumere o a confermare l'assunzione delle unità lavorative dipendenti della concessionaria uscente gestore del servizio di gestione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale di pubblicità, in servizio presso la sede di Sesto San Giovanni alla data di pubblicazione del bando, così come individuate all'art. 7, comma 2, del capitolato, per la durata di affidamento del servizio, fatta salva la facoltà dell'aggiudicatario medesimo di valutarne la compatibilità con la propria struttura operativa e organizzazione di impresa.

Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione si effettua a favore della migliore offerta, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D. Lgs. 50/2016 – Linee guida ANAC n. 2 - Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 238 dell'11 ottobre 2016, aggiornate al D. lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018), valutata in base agli elementi di seguito indicati.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

ELEMENTI		PUNTEGGIO MASSIMO
A	Offerta Economica A. 1 aggio percentuale offerto. Fino a 20 punti A. 2 importo annuo minimo garantito (base d'asta Euro 1.600,000,00 + rialzo offerto) espresso in euro - art. 4 co. 1 del capitolato d'oneri. Fino a 5 punti A. 3 importo riservato alla rimozione degli impianti abusivi cui dall'art. 18, co. 2 del capitolato d'oneri (base d'asta Euro 100.000,00 + rialzo offerto) espresso in euro. Fino a 5 punti	30
B	Offerta Tecnica B. 1 Modello organizzativo e formazione del personale – Fino a 14 punti B. 2 Modello di gestione dei servizi: riscossione e contenzioso – Fino a 8 punti B. 3 Gestione del front office e rapporti con l'Ente - Fino a 8 punti B. 4 Iniziative e progetti di recupero dell'evasione - Fino a 12 punti B. 5 Programma di manutenzione e/o sostituzione e/o riordino degli impianti pubblicitari - Fino a 16 punti B. 6 Sostituzione di tutte le bacheche riservate alle Associazioni - Fino a 7 punti B. 7 Altri servizi aggiuntivi - Fino a 5 punti	70
TOTALE		100

Gli **elementi qualitativi e quantitativi** sono specificati e ponderati come segue:

B.1 Modello organizzativo e formazione del personale - Fino a 14 punti:

B.1.1 Il punteggio massimo di **punti 11** sarà attribuito all'organizzazione delle risorse umane dell'Impresa: il concorrente dovrà descrivere la struttura organizzativa adottata nonché le professionalità impiegate nelle singole attività, anche ad incremento rispetto alla dotazione minima di cui dall'art. 7 co. 3 del capitolato d'oneri.

B.1.2 Il punteggio massimo di **punti 3** sarà attribuito al programma di formazione ed aggiornamento del personale: il concorrente dovrà descrivere il percorso formativo dedicato agli operatori. Verranno valutate l'idoneità e la completezza del programma proposto, anche con riferimento alle modalità per garantire il costante aggiornamento.

B.2 Modalità di gestione dei servizi: riscossione e contenzioso - Fino a 8 punti:

B.2.1 Il punteggio massimo di **punti 4** sarà attribuito alle modalità di gestione della riscossione spontanea e coattiva: il concorrente dovrà descrivere come intenderà gestire le fasi e le modalità di riscossione (ordinaria e coattiva) delle entrate in concessione, tenuto conto della normativa vigente e delle specificità dei singoli tributi. Verranno valutate le soluzioni proposte sotto il profilo della completezza, efficacia, specificità e coerenza rispetto al quadro normativo vigente.

B.2.2 Il punteggio massimo di **punti 4** sarà attribuito alle modalità di gestione del contenzioso tributario e le risorse impiegate, tenuto conto della normativa vigente e delle varie fasi del procedimento. Verranno valutate le soluzioni proposte sotto il profilo della completezza e qualità delle risorse e dei procedimenti e della coerenza rispetto al quadro normativo vigente.

B.3 Gestione del front office e rapporti con l'Ente - Fino a 8 punti:

B.3.1 Il punteggio massimo di **punti 2** sarà attribuito alle modalità di gestione dei rapporti con il contribuente: il concorrente dovrà descrivere i servizi e le modalità informative a disposizione dei contribuenti al fine di porre in essere i vari adempimenti tributari, specificando inoltre come intenda assolvere agli obblighi previsti in materia di tutela della



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

riservatezza. Verranno valutate l'adeguatezza, la completezza e l'efficacia dei servizi offerti all'utenza nonché la coerenza rispetto al quadro normativo vigente. Si terrà conto, inoltre, della presenza di soluzioni informatiche o tecnologiche volte a semplificare e/o velocizzare i procedimenti amministrativi nei rapporti con il contribuente.

B.3.2 Il punteggio massimo di **punti 2**, fermo restando l'orario di apertura minimo previsto dal capitolato di appalto, sarà attribuito al concorrente che offrirà il maggior numero complessivo di ore settimanali di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì mentre agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio proporzionale mediante interpolazione lineare meglio descritta nel paragrafo successivo.

B.3.3 Il punteggio massimo di **punti 2** verrà attribuito al concorrente che offrirà il maggior numero complessivo di ore di apertura al pubblico nella giornata del sabato mentre agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio proporzionale mediante interpolazione lineare meglio descritta nel paragrafo successivo.

B.3.4 Il punteggio massimo di **punti 2** sarà attribuito alle modalità di gestione dei rapporti con l'Ente: il concorrente dovrà indicare le figure di riferimento nei rapporti con l'Ente per ciascuna tipologia di attività, le modalità di fruizione e consultazione di dati, informazioni e documenti di interesse nonché le modalità di rendicontazione e reportistica dell'attività di riscossione svolta. Verranno valutate l'adeguatezza, la completezza e l'efficacia delle soluzioni proposte, al fine di favorire i rapporti con l'Ente. Si terrà conto, inoltre, della presenza di soluzioni informatiche o tecnologiche volte a migliorare e/o velocizzare gli scambi informativi con il Comune.

B.4 Iniziative e progetti di recupero dell'evasione - Fino a 12 punti

Il punteggio massimo di **punti 12** sarà attribuito alle iniziative e ai progetti di recupero dell'evasione: il concorrente dovrà illustrare le iniziative e un progetto tecnico per l'attività di recupero dell'evasione relativa ai tributi oggetto della gara e le modalità di contrasto al fenomeno dell'abusivismo. Verranno valutate le soluzioni proposte sotto il profilo dell'efficacia, specificità e coerenza rispetto al quadro normativo vigente.

B.5 Programma di manutenzione e/o sostituzione e/o riordino degli impianti pubblicitari – Fino a 16 punti

Il concorrente dovrà dichiarare di rendersi disponibile a sostituire tutti gli impianti pubblicitari rientranti nel piano generale degli impianti e presentare tre alternative per ognuna delle tipologie sotto riportate:

- Monofacciali: dimensioni 140 x 200;
- Bifacciali: dimensioni 140 x 100;

Verranno valutate le proposte tenendo conto di elementi estetici, di sobrietà e di omogeneità e della qualità dei materiali dei manufatti e il punteggio sarà graduato da un minimo di **10 punti** (assegnati in caso il concorrente dichiari di assicurare la sostituzione di tutti gli impianti valutate adeguate e conformi) ad un massimo di **16 punti** in considerazione delle caratteristiche degli impianti offerti. Il concorrente che non offra la sostituzione di tutti gli impianti prenderà un punteggio pari a 0.

Ad aggiudicazione avvenuta l'Amministrazione si riserverà di scegliere, tra le alternative proposta dalla ditta vincitrice, la tipologia di manufatto da installare in sostituzione di quelli preesistenti, secondo le prescrizioni di cui al capitolato d'oneri.

B.6 Sostituzione di tutte le bacheche riservate alle Associazioni - Fino a 7 punti

Il concorrente dovrà presentare tre alternative di bacheca che intende offrire, recepite e fatte salve le caratteristiche minime richieste all'art. 14 punto 3 del capitolato d'oneri, in sostituzione di tutte le bacheche delle associazioni di cui all'allegato 1 "Elenco bacheche riservate alle associazioni".

Verranno valutate le proposte tenendo conto degli elementi estetici, di sobrietà, di omogeneità, di praticità e di qualità dei materiali dei manufatti e sarà graduato il punteggio da un minimo di **1 punti** ad un massimo di **7 punti**.

Ad aggiudicazione avvenuta l'Amministrazione si riserverà di scegliere, tra le alternative proposta dalla ditta vincitrice, la tipologia di manufatto da installare in sostituzione di quelli



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

preesistenti, secondo le prescrizioni di cui al capitolato d'oneri.

B.7. Altri servizi aggiuntivi – Fino a 5 punti

Eventuali altri servizi o proposte ritenute utili per una miglior organizzazione e gestione dei servizi resi al Comune senza oneri per lo stesso.

Gli **elementi quantitativi** sono specificati e ponderati come segue:

Metodo per l'attribuzione dei punteggi

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata attraverso il metodo aggregativo compensatore di cui alle citate Linee Guida n. 2 – paragrafo VI – punto 1 (approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 238 dell'11 ottobre 2016) secondo la formula che segue:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

nella quale:

C(a) = indice di valutazione offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero a uno

Σn = sommatoria.

I coefficienti **V(a)_i** da inserire sono determinati come segue:

– per quanto riguarda i criteri di valutazione di **natura qualitativa**, attraverso il metodo indicato nelle Linee Guida citate - Paragrafo V – lettera a):

l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

I criteri motivazionali (da 0 a 1) sono così individuati:

Nessun elemento fornito	0
Non significativi	0,1
Eccessivamente scarsi	0,2
Carenti o frammentari	0,3
Incompleti e superficiali	0,4
Presenti ma insufficienti o non adeguati	0,5
Presenti in misura sufficiente	0,6
Presenti in misura più che sufficiente ed adeguata	0,7
Completi ed adeguati	0,8
Completi ed adeguati con caratteristiche apprezzabili	0,9
Con caratteristiche di eccellenza	1

Sulla base del criterio sopra indicato, ciascun commissario attribuisce un coefficiente a ciascuna offerta. Una volta che ogni commissario ha attribuito il coefficiente a ciascuna offerta, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti.

A questo punto, in conformità all'indirizzo previsto dalla giurisprudenza prevalente secondo cui il punteggio da prendere in considerazione ai fini esclusivi della verifica di anomalia è quello effettivo e non quello più alto risultante dall'attività di riparametrazione, ai concorrenti verranno attribuiti i punteggi, mediante la formula sopra indicata, in base ai coefficienti medi ottenuti con la modalità sopra descritta.

I punteggi complessivi così ottenuti per gli elementi qualitativi dell'offerta tecnica presentata da ogni concorrente verranno sommati ai punteggi complessivi ottenuti per gli elementi di



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

natura quantitativa dell'offerta tecnica e, su tale valore, si procederà alla verifica del superamento delle soglie di anomalia in base a quanto previsto dall'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016.

Contestualmente, allo scopo di preservare l'equilibrio tra i diversi elementi qualitativi e quantitativi dell'offerta, ai fini della formazione della graduatoria e dell'aggiudicazione della procedura, i coefficienti medi come sopra ottenuti verranno riparametrati attribuendo 1 (uno) al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un coefficiente conseguentemente proporzionale. Quindi tali coefficienti riparametrati verranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile per ogni elemento valutativo;

– per quanto riguarda i criteri di valutazione di **natura quantitativa** mediante la seguente formula di interpolazione lineare:

a) Offerta tecnica

$$V(a)_i = R(a) / R_{max}$$

nella quale:

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero a uno;

e

- per gli elementi quantitativi **B.3.2) e B.3.3)**:

R(a) = n. di ore offerte dal concorrente i-esimo;

R_{max} = n. massimo di ore offerte.

b) Offerta economica

b.1) aggio offerto espresso in percentuale

$$V(a)_i = R_{min} / R(a)$$

nella quale:

V(a)_i = coefficiente dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero a uno;

R(a) = aggio offerto dal concorrente i-esimo;

R_{min} = aggio più basso tra le offerte presentate.

Il valore dell'aggio a base della concessione è stabilito nella percentuale del 15.

Pertanto si accettano solo valori di aggio inferiori rispetto al suddetto 15%.

b.2 importo annuo minimo garantito offerto espresso in Euro

$$V(a)_i = R(a)/R_{max}$$

nella quale:

V(a)_i = coefficiente dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero a uno;

R(a) = minimo garantito offerto dal concorrente i-esimo;

R_{max} = minimo garantito più alto tra le offerte presentate.

Il valore del minimo garantito a base della concessione è stabilito in € 1.600.000,00.

Pertanto si accettano solo valori del minimo garantito superiori al suddetto importo.

b.3 importo riservato alla rimozione degli impianti abusivi cui all'art. 18, co. 2 del capitolato



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

d'oneri espresso in Euro

$$V(a)_i = R(a)/R_{max}$$

nella quale:

- V(a)_i** = coefficiente dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero a uno;
R(a) = importo per interventi di rimozione impianti abusivi offerto dal concorrente i-esimo;
R_{max} = importo per interventi di rimozione impianti abusivi più alto tra le offerte presentate.

Il valore dell'importo per interventi di rimozione impianti abusivi a base della concessione è stabilito in € 100.000,00.

Pertanto si accettano solo valori dell'importo per interventi di rimozione impianti abusivi superiori a € 100.000,00.

NB: i coefficienti derivanti dalla valutazione degli elementi di natura quantitativa vengono già automaticamente riparametrati al coefficiente più alto poiché frutto di una interpolazione lineare tra il coefficiente i-esimo di un concorrente e il coefficiente massimo ottenuto.

La somma dei punteggi assegnati all'offerta tecnica ed economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, rilevante ai fini della determinazione della graduatoria di gara.

Luogo di esecuzione

Sesto San Giovanni

Normativa di riferimento

D. LGS. 15.12.1997, n. 446;

D. LGS. 15.11.1993, n. 507;

D. M. 26 aprile 1994 "Disposizioni in ordine alla gestione contabile dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;

Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità e per l'effettuazione del servizio sulle pubbliche affissioni e successive modificazioni;

D. Lgs. n.50/2016;

D.P.R. n.207/2010 per le parti ancora in vigore

L. 21.06.2017, n. 96 conversione in legge del D. L. 24.04.2017 n. 50

Precisazioni relative alle offerte

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 l'Ente appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la concessione ad alcuno dei concorrenti qualora nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art.97 del D. Lgs. 50/2016.

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

In caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio complessivo, la concessione verrà aggiudicata al concorrente la cui offerta abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente al complesso degli elementi relativi all'offerta tecnica. Qualora anche i punteggi attribuiti all'offerta tecnica dovessero risultare uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924.

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 l'offerta del concorrente risulta vincolante per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Facoltà di revoca della procedura



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 l'Ente concedente si riserva la facoltà di non aggiudicare la concessione ad alcuno dei concorrenti qualora nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Richiesta di chiarimenti

I concorrenti possono richiedere chiarimenti sulla documentazione di gara per mezzo della sezione "Comunicazioni Procedura" presente sulla Piattaforma Sintel entro il termine perentorio di ricezione del **giorno 5 aprile 2019**.

Non verranno presi in considerazione quesiti presentati oltre il termine indicato.

Le risposte ai chiarimenti, che saranno fornite entro il **giorno 9 aprile 2019** saranno pubblicate in forma anonima sul portale del Comune al sito www.sestosg.net, alla sezione Bandi di gara e sulla piattaforma Sintel nell'area dedicata.

E' dato onere ai concorrenti di consultare i siti citati per verificare la presenza di eventuali chiarimenti.

Sedute di gara

La prima seduta pubblica si terrà il **18 aprile 2019** alle **ore 10.00** presso la sede del Comune, Piazza della Resistenza 20, Sesto san Giovanni.

Qualora le operazioni non si esauriscano in un'unica seduta, le date e l'ora delle sedute successive saranno comunicate tramite piattaforma SINTEL, sulla quale verranno inseriti tutti gli avvisi relativi al calendario delle attività di gara.

Nelle sedute pubbliche potranno assistere alle operazioni di gara tutti coloro che ne hanno interesse; solo i titolari o i legali rappresentanti degli operatori economici offerenti o i soggetti che esibiscano una delega idonea a comprovare la loro legittimazione a svolgere la predetta attività in nome e per conto delle imprese concorrenti, hanno diritto di parola e di chiedere di formulare dichiarazioni da inserire a verbale.

Si fa avvertenza, ai sensi dell'art. 127, del D. Lgs. 50/2016, che per ragioni di economicità e semplificazione del procedimento, tale forma di pubblicità terrà luogo di ogni singola comunicazione individuale al riguardo.

Comunicazioni ai concorrenti

Le comunicazioni circa le eventuali esclusioni saranno trasmesse agli interessati a mezzo Sintel. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Ente concedente e operatori economici avverranno a mezzo Sintel.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati; in caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di aggregazioni di imprese facenti parte del contratto di rete si applicano le disposizioni di cui all'art.48 del D. Lgs.50/16, secondo quanto stabilito dal comma 14 dello stesso articolo 48.

Terminate le operazioni di gara tramite piattaforma Sintel, qualora il concorrente dovesse inviare qualsiasi comunicazioni / richiesta alla Stazione appaltante, lo stesso dovrà utilizzare unicamente l'indirizzo di posta elettronica certificata : comune.sestosg@legalmail.it.

Non verranno pertanto prese in considerazione le comunicazioni inviate via Sintel a chiusura delle operazioni di gara sulla piattaforma telematica (seduta di apertura delle offerte economiche e proposta di aggiudicazione).

Soggetti ammessi alla partecipazione

Possono partecipare alla gara imprese singole, raggruppamenti temporanei e consorzi ai sensi e nei limiti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, purché in possesso dei requisiti richiesti nel presente bando.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs.50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Al fine di verificare che i consorzi non incorrano in una delle situazioni sopra previste gli stessi dovranno presentare l'elenco aggiornato dei soggetti consorziati.

I consorzi di cui all'art.45 comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs.50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara ed in caso di violazione di tale divieto saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo le deroghe previste espressamente dalla legge, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative alla medesima procedura di gara.

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo i casi espressamente previsti per legge.

Le disposizioni di cui all'art. 48 citato trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs. 50/2016.

Le imprese ammesse al concordato preventivo che partecipano alla gara alle condizioni di cui all'art. 186-bis (*Concordato con continuità aziendale*) del R.D. 16 marzo 1942 n. 26 possono concorrere anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Requisiti di partecipazione

Requisiti di carattere generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165
- ai sensi della normativa vigente, ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione (art 1-bis, comma 14, della Legge 18 ottobre 2001 n. 383 - periodo di emersione dal lavoro irregolare).

Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3, del D.Lgs. 50/2016 i concorrenti devono essere iscritti alla **C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E.** dalla quale risulti l'iscrizione per l'attività oggetto della gara a cui intende concorrere, con l'indicazione del numero e della data di iscrizione.

I concorrenti dovranno dichiarare l'iscrizione all'**Albo dei soggetti abilitati ad effettuare le attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi nonché di altre entrate dei Comuni e delle Province**, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze in applicazione del D.M. 11 settembre 2000 n. 289 ed ai sensi dell'art. 53 D. Lgs n. 15 dicembre 1997 n. 446 con capitale sociale interamente versato secondo le prescrizioni di cui all'art. 3-bis del D.L. 25/03/2010 n. 40 convertito con modifiche dalla Legge n. 73 del 22/05/2010 in relazione alla presente procedura di gara (art. 3-bis comma 1 lettera b) – 5 milioni).



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Requisiti economico finanziari

Ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 83 comma 4 del medesimo decreto, i concorrenti devono provare di aver fatturato, nel triennio antecedente la data di scadenza del presente bando (2016/2017/2018), aggio per servizi analoghi a quelli del settore oggetto della presente procedura, di importo non inferiore a complessivi 1.500.000 euro.

Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, nell'offerta dovranno essere indicate le parti del servizio che verranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Trova applicazione l'art. 47 del D. Lgs. 50/2016 in caso di consorzi.

Requisiti tecnico professionali

Ai sensi dell'art 83 comma 1 lettera c e comma 6 del D.Lgs 50/2016, i concorrenti dovranno dichiarare la gestione soddisfacente del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni, del servizio di pubbliche affissioni e della Tosap (esclusa quella coattiva) per conto di un Comune con popolazione superiore a 60.000 abitanti per almeno tre anni consecutivi nel quinquennio 2014-2018. Tale requisito dovrà essere dimostrato attraverso idonea certificazione prodotta dall'Ente concedente, su richiesta della Stazione appaltante.

Le attività di gestione della Tosap e quelle legate all'imposta di pubblicità potranno essere state svolte anche in Enti diversi, purché in contemporanea, nel medesimo triennio del periodo considerato dal concorrente e sempre per Comuni con popolazione (ciascuno) superiore a 60.000 abitanti.

Possesso dei requisiti per i concorrenti con identità singola o plurisoggettiva e per i consorzi

La misura del possesso dei requisiti a seconda che il concorrente sia un'impresa singola o un raggruppamento temporaneo o un consorzio è disciplinata come segue.

Concorrente singolo: può partecipare alla presente procedura qualora sia in possesso dei requisiti di ordine generale e economico-finanziari e tecnico-professionali indicati nel presente bando.

Concorrenti con identità plurisoggettiva e consorzi: nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete o di GEIE **i requisiti di carattere generale** dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete.

Tutti i soggetti che svolgeranno le attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi nonché di altre entrate dei Comuni e delle Provincie dovranno possedere il requisito dell'iscrizione all'Albo.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 i requisiti di ordine generale devono essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

I requisiti economico-finanziari devono essere possedute dal raggruppamento nel suo complesso.

I requisiti tecnico professionali (numero degli abitanti **unitamente** ai tre anni consecutivi) dovranno essere posseduti nella loro interezza da almeno uno dei componenti del raggruppamento.

In ogni caso il soggetto che assume il ruolo di mandatario deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D.Lgs 50/2016.

Avvalimento

In caso di avvalimento trova applicazione l'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

Pena l'esclusione non è consentito, ai sensi dell'art. 89 comma 7, del D. Lgs. 50/2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata devono compilare il modello DGUE per la parte di competenza.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

In particolare l'impresa ausiliaria dovrà presentare un DGUE distinto compilato e firmato dai soggetti interessati con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV e V ove pertinente.

Inoltre l'impresa ausiliaria deve presentare una dichiarazione con cui si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. A tal fine potrà utilizzare il modello "Domanda di partecipazione" prestando la sola dichiarazione di cui al punto 23) del medesimo modello.

Nell'apposito spazio previsto dalla piattaforma Sintel dovrà essere inserito il contratto di avvalimento, come meglio specificato oltre alla lettera l) del paragrafo "Modalità di partecipazione".

Cessione e sub concessione

La concessione ha natura personale ed è pertanto vietata la cessione a terzi.

Svincolo dall'offerta

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta stessa.

Abilitazione al servizio AVCPass

Le imprese interessate a partecipare alla presente procedura, al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti di ammissione esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale Dei Contratti Pubblici (BDNCP), come prescritto dall'art. 81 comma 1,2 del D. Lgs. 50 del 2016 e dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20 dicembre 2012, devono preliminarmente registrarsi al servizio AVCPass (Authority Virtual Company Passport) accedendo al sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, "Servizi ad accesso riservato - AVCPass" e ottenere per la presente gara - identificata attraverso il CIG - seguendo le istruzioni ivi contenute, la creazione del "PassOE", cioè il documento che attesta che l'Operatore Economico può essere assoggettato a verifica dei requisiti attraverso il sistema AVCPass.

Tale documento deve essere inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Pubblicazione atti di gara

Il presente bando e il capitolato della concessione e i relativi allegati sono pubblicati integralmente, sulla piattaforma SINTEL, sul portale del Comune alla sezione "Bandi di gara" è rinvenibile il bando di gara .

Modalità di partecipazione alla gara e documentazione richiesta

Secondo quanto già indicato nel paragrafo "Informazione generali" i concorrenti dovranno predisporre tre buste telematiche, seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL .

NB: Nel caso in cui qualsiasi documento contenuto nelle buste telematiche (amministrativa, tecnica ed economica) sia sottoscritto da un procuratore generale o speciale, l'operatore economico concorrente deve presentare, nella documentazione telematica, una copia della procura notarile che attesti i poteri di firma del sottoscrittore, sottoscritta con firma digitale.

Busta n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nell'apposita sezione "Invia offerta" relativa alla procedura selezionata in Sintel gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana, in formato elettronico e firmata digitalmente.

A) Domanda di partecipazione alla procedura di gara redatta in conformità al modello "**Domanda di Partecipazione**" allegata al presente bando.

La domanda dovrà essere sottoscritta:



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

1. In caso di operatore singolo, dal Legale rappresentante;
2. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari **già costituiti** dalla Mandataria;
3. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari **non ancora costituiti** da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
4. In caso consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile (di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016) dal Consorzio;
5. In caso di aggregazioni di rete dotati di soggettività giuridica con Organo Comune dotato di rappresentanza o in caso di aggregazioni di rete senza Organo Comune o con Organo Comune privo di poteri di rappresentanza ma **già costituito**, dalla Mandataria/Organo Comune;
6. In caso di aggregazioni di rete senza Organo Comune o con Organo Comune privo di poteri di rappresentanza **non ancora costituito**, da tutti i soggetti aderenti al contratto di rete;
7. In caso di aggregazioni di rete datate di Organo Comune con poteri di rappresentanza ma privo di soggettività giuridica da tutti i soggetti aderenti al contratto di rete;
8. In caso di GEIE **già costituito**, dalla Mandataria;
9. In caso di GEIE **non ancora costituito**, da tutti i soggetti che costituiranno il GEIE.

B) Dichiarazione dell'operatore economico redatta in conformità al "**Modello DGUE**" compilato in tutte le sue parti (ad eccezione di quelle non pertinenti) secondo quanto previsto dalle Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016 n. 3 (pubblicata nella G.U. n. 174 del 27.07.2016).

Il Modello DGUE deve essere presentato:

- nel caso di cui al punto 1) dall'operatore economico concorrente;
- nei casi di cui ai punti 2), 3) e da 5) a 9), da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma associata;
- nel caso di cui al punto 4) dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici.

C) Assolvimento dell'imposta di bollo mediante compilazione del **Modello F23**.

L'imposta di bollo per la "Domanda di partecipazione" e per "l'Offerta economica" (Euro 32,00 totali) dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>. Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF, firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata alla documentazione amministrativa.

L'assolvimento dell'imposta di bollo per la Domanda di partecipazione e l'Offerta economica potrà essere fatta tramite modello F23 utilizzando i seguenti codici:

Dati del Versamento.

6.1 **Ufficio o Ente:** TNM

10. **Estremi atto o documento:** 2019 78329155F0

11. **Codice tributo:** 456 T

12. **Descrizione:** imposta di bollo

D) Garanzia provvisoria da presentare, a scelta del contraente, con le modalità previste dall'art. 93 del D. Lgs n. 50/2016, pari a **Euro 32.503,00** calcolata sulla base del valore della concessione in relazione all'aggio a base di gara per l'intera durata della concessione.

Nel caso in cui il garante non riesca ad emettere le polizze in formato elettronico firmato digitalmente è consentito consegnare la garanzia in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e dell'Operatore economico concorrente, entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte delle **ore 12:00 del giorno 15 aprile 2019** mediante servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oppure presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sesto San Giovanni nei giorni non festivi di apertura verificandone



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

gli orari sul portale www.sestosg.net.

Il plico cartaceo di cui al paragrafo precedente dovrà recare la dicitura "**PLICO DA NON APRIRSI - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI LIQUIDAZIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI – Garanzia provvisoria**".

In caso di Raggruppamento di imprese, aggregazioni di imprese, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti la garanzia deve essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di rete, il consorzio o GEIE.

Per la riduzione della garanzia trova applicazione l'art. 93 comma 14 del D.Lgs. 50/2016. In caso di partecipazione in RTI o aggregazione di imprese il beneficio della riduzione della garanzia vale solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o l'aggregazione siano in possesso della predetta certificazione.

Nel caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante.

E) Dichiarazione ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del medesimo decreto, qualora il concorrente risultasse affidatario della concessione.

Qualora la dichiarazione fosse già contenuta nel testo della garanzia provvisoria non sarà necessario produrre ulteriore documentazione.

L'impegno di un fideiussore a prestare garanzia definitiva in caso di aggiudicazione non trova applicazione, ai sensi dell'art. 93 comma 8, ultimo capoverso, nel caso in cui il partecipante sia una microimpresa, piccola e media impresa e nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

F) scansione della Ricevuta di versamento della contribuzione dovuta a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione dell'importo di Euro 200,00 da effettuarsi con una delle seguenti modalità, attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'ANAC al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio; a comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta del versamento;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere scansionato e allegato alla documentazione di gara;

G) [Eventuale] nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del **mandato collettivo speciale con rappresentanza** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo;

nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, **dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio**, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

H) [Eventuale] nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art.3 comma 4-quater del D. L. 10/2/2009 n°5 convertito il L.33 del 9/4/09 e s.m.i., scansione del **contratto di rete** eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

all'impresa mandataria;

I) [Eventuale] nel caso di avvalimento **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Si ricorda che sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata devono compilare il Modello DGUE per la parte di competenza.

In particolare l'impresa ausiliaria dovrà presentare un Modello DGUE distinto compilato e firmato dai soggetti interessati con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV e V ove pertinente.

Inoltre l'impresa ausiliaria deve presentare una dichiarazione con cui si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. A tal fine potrà utilizzare il modello "Domanda di partecipazione" prestando la sola dichiarazione di cui al punto 23) del medesimo modello.

L) PASSOE di cui all'art.2 comma 3.b della Deliberazione n°111 del 20/12/2012 dell'AVCP, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente.

Il PASSOE da inserire è sempre uno solo ed è quello riportante in alto a destra il codice a barre, unico valido per la stazione appaltante (il sistema consente anche la stampa di Passoe provvisori privi del codice, ad uso esclusivamente interno aziendale).

In caso di mancata presentazione del Passoe alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, la stazione appaltante consentirà l'eventuale integrazione, assegnando apposito termine per l'adempimento.

In caso di problemi tecnici relativi all'accesso e all'uso del sistema AVCPass e al rilascio del documento "PassOE", i concorrenti dovranno avvalersi degli strumenti di assistenza on line presenti nel sistema stesso sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.anac.it>.

O) Patto di Integrità debitamente sottoscritto per accettazione dal concorrente.

La mancata allegazione del Patto di integrità debitamente sottoscritto verrà considerata irregolarità essenziale in quanto configura una carenza di elemento formale della domanda, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016.

Busta n. 2 "DOCUMENTAZIONE TECNICA"

La **documentazione tecnica** dovrà essere costituita da una **Relazione** con un numero massimo di 30 pagine formato A4, carattere Century Gothic 11, interlinea 1,5, che specifica le caratteristiche rispondenti ai criteri sia qualitativi che quantitativi esposti nel presente bando. Tale documento deve essere sottoscritto digitalmente dal Rappresentante legale del concorrente o da soggetto munito di adeguata procura (in tal caso allegare la procura da cui risultano i relativi poteri).

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti l'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ogni singolo soggetto che partecipa in tale forma, vale a dire da ciascuno dei soggetti che compongono il raggruppamento/consorzio.

Busta n. 3 "DOCUMENTAZIONE ECONOMICA"

In tale busta telematica deve essere inserito:

a) il documento redatto in conformità al modello "Offerta economica" allegato al presente bando deve contenere:

b.1) l'indicazione dell'aggio percentuale offerto;

b.2) l'indicazione dell'importo annuo minimo garantito offerto espresso in Euro;

b.3) l'indicazione dell'importo riservato alla rimozione degli impianti abusivi espresso in Euro offerto;

L'offerta dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da suo procuratore.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Per la sottoscrizione dell'offerta valgono le prescrizioni previste per la sottoscrizione della domanda.

In ogni caso, qualora vi sia discordanza fra l'importo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà sempre ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta economica deve riportare l'indicazione, in cifre e in lettere, dei costi della manodopera e dei costi c.d. "specifici" (o aziendali) della sicurezza connessi con l'attività dell'impresa che il concorrente prevede di sostenere per l'esecuzione del servizio oggetto della presente concessione, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti l'offerta economica, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ogni singolo soggetto che partecipa in tale forma, vale a dire da ciascuno dei soggetti che compongono il raggruppamento/consorzio.

b) il Piano economico finanziario a base dell'affidamento concessorio.

N.B. Per la compilazione e la sottoscrizione della "**Domanda di partecipazione**", del "**Modello DGUE**", del "**Modello F23**" e dell'"**Offerta economica**", si rimanda al file "*Modalità di compilazione modelli*" allegato alla documentazione di gara.

Soccorso istruttorio

Si applica alla presente procedura l'art. 83, comma 9, del D. lgs. 50 / 2016, che stabilisce : "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 (del D.Lgs. 50/2016), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa."

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte" (art. 95, comma 15, D.Lgs. 50/2016).

Violazione delle norme sull'imposta di bollo

Per i documenti soggetti a imposta di bollo, per i quali le marche da bollo non siano state apposte o siano state apposte in misura insufficiente, la Stazione Appaltante procederà d'ufficio, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, a inviarli al competente Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate affinché esso provveda alla loro regolarizzazione e all'applicazione della relativa sanzione ai sensi dell'art. 31 dello stesso decreto.

Modalità di svolgimento della gara

La prima seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa avrà luogo in una sala aperta al pubblico del palazzo comunale nella data che verrà comunicata tramite piattaforma Sintel e sul portale comunale.

L'esame e la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico saranno compiute da un'apposita Commissione giudicatrice, che a seguito di apertura delle **Buste n. 2** in seduta pubblica per i concorrenti al termine della fase di apertura delle **Buste n. 1**, esaminerà in seduta segreta gli elaborati tecnici e attribuirà i punteggi ad essi relativi.

In seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti, saranno resi noti i punteggi assegnati alle offerte tecniche e, nella medesima seduta, verranno aperte le **Buste n. 3**, verrà riscontrata la presenza della documentazione richiesta dal presente bando (offerta economica e Piano economico finanziario) e verrà data lettura del contenuto delle offerte economiche.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

La Commissione dichiarerà sospesi i lavori in seduta pubblica e procederà in seduta segreta, possibilmente di seguito alla seduta pubblica, alla verifica della sostenibilità del Piano economico finanziario presentato.

Al termine di detta valutazione la Commissione aprirà la seduta al pubblico per dare riscontro dei risultati e per l'individuazione delle eventuali offerte da sottoporre a verifica di congruità ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

A seguito della eventuale verifica di congruità, sempre in seduta pubblica, verrà formata la graduatoria finale collocando al primo posto la migliore offerta non anomala.

Il RUP, nel sub-procedimento di verifica dell'anomalia, potrà avvalersi, ove ne riscontri la necessità, di struttura di supporto (ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016) oppure dalla commissione giudicatrice.

Precisazione in ordine alle modalità operative di Sintel

Tenuto conto della impossibilità, nella piattaforma Sintel, di configurare una procedura che preveda una pluralità di parametri economici così come previsti nel bando di gara in relazione alla formulazione dell'offerta economica, si terrà conto solo ed esclusivamente dell'offerta formulata sull'apposito modulo "offerta economica" debitamente compilato e sottoscritto dal concorrente, e non del dato economico che il concorrente dovrà obbligatoriamente inserire a sistema per poter procedere.

Di conseguenza non si terrà conto della graduatoria formulata dalla piattaforma ma solo di quella risultante dalle offerte di cui al modello allegato alla documentazione di gara (modello "Offerta economica").

Comunicazioni dell'esito della gara

L'Amministrazione aggiudicatrice provvederà a comunicare d'ufficio a tutti i concorrenti l'aggiudicazione e la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario e ai concorrenti esclusi l'avvenuta esclusione, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e con le modalità ivi indicate.

Stipulazione del contratto - Garanzie - spese contrattuali

Le spese contrattuali sono a carico del contraente privato. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Il concessionario è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria del 10% calcolata sulla base dell'aggio a base di gara per l'intera durata della concessione, salvo maggiorazione o riduzione ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Rimborso spese alla Stazione appaltante

L'aggiudicatario deve rimborsare alla Stazione Appaltante, entro sessanta giorni dall'aggiudicazione - e comunque entro la data fissata per la stipulazione del contratto, se anteriore - le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana degli avvisi di cui agli articoli 71 e 98 del D. Lgs. n. 50/2016 (cioè l'avviso di gara e l'avviso sui risultati della procedura di affidamento), come previsto dall'art. 34, comma 35, del D.L.18 ottobre 2012 n. 179, convertito in Legge 17 dicembre 2012 n. 221 ("Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese") e dall'art. 216, comma 11, del D. Lgs.50/2016.

Tali spese ammontano a circa Euro 3.500,00 l'importo esatto verrà comunicato nella lettera di richiesta dei documenti occorrenti per la stipulazione del contratto.

Fallimento o risoluzione del contratto per inadempimento dell'aggiudicatario

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D. Lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4 *ter*, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.

Protocollo di legalità



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 300 del 13 novembre 2012 il Comune di Sesto San Giovanni ha disposto di aderire al Protocollo di Legalità predisposto dalla Prefettura di Milano relativo al fenomeno delle infiltrazioni criminali, la cui sottoscrizione tra le Parti ha avuto luogo in data 11 dicembre 2012.

Pertanto, in attuazione di tale protocollo d'intesa il Comune di Sesto San Giovanni vigilerà con particolare attenzione affinché nell'assegnazione e nell'esecuzione del presente concessione, così come di tutti gli appalti pubblici, sia garantito il pieno e incondizionato rispetto della disciplina legislativa in materia di prevenzione di tentativi di infiltrazione mafiosa, di tracciabilità dei flussi finanziari, di tutela del lavoro, di regolarità contributiva, fiscale e assicurativa e di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Codici di comportamento

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici), gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 dell'8 aprile 2014 sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

A tal fine il Comune mette a disposizione sul suo sito istituzionale all'indirizzo:

<http://www.sestosg.net/modulieregolamenti/risorseumane/>

il testo di entrambi i codici di comportamento sopra citati, affinché l'impresa che risulterà aggiudicataria li metta, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgano attività in favore dell'Ente (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

Pertanto, nel contratto di concessione verranno inserite apposite clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici.

Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

Il titolare del trattamento è il Comune di Sesto San Giovanni;

Controversie

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 comma 2 del D. Lgs. 50/2016.

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la d.ssa Cinzia Pecora

Sesto San Giovanni, lì 19 marzo 2019

Alta Specializzazione
settore Economico Finanziario e Tributario
d.ssa Cinzia Pecora