



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Economico finanziario e tributario

AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DELLA SOCIETA' "FARMACIE COMUNALI SESTO S.R.L."

RISPOSTA A RICHIESTE DI CHIARIMENTI

In risposta alle richieste di chiarimenti pervenute a tutto il 13/9/2018, si precisa, a beneficio di tutti i soggetti interessati, come previsto a pagina 9 del bando, quanto segue:

Domanda n. 1:

Si chiede se sono richiesti specifici requisiti a dimostrazione della capacità economica e finanziaria dell'operatore economico e se deve essere compilato il relativo campo nel DGUE.

Risposta alla domanda n. 1:

Come previsto nell'avviso al paragrafo "Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione" è richiesta, da parte dell'operatore economico concorrente, la presentazione di due referenze bancarie.

Non sarà quindi necessario compilare il modello DGUE per tale voce, non essendo presente apposito spazio per le referenze bancarie.

Domanda alla n. 2

Si chiede se sono richiesti specifici requisiti di idoneità ovvero capacità tecniche professionali e se deve essere compilato il relativo campo nel DGUE.

Risposta domanda n. 2:

Non sono richiesti requisiti di idoneità/capacità tecnico professionali e pertanto nessun campo dovrà essere compilato in merito nel DGUE.

Domanda alla n. 3

Si chiede nell'ipotesi prevista di partecipazione e offerta per persona da nominare, la relativa dichiarazione deve essere esplicitata sia nell'istanza di partecipazione che nel modello di offerta economica e nella compilazione del DGUE?

Risposta domanda n. 3:

Nell'ipotesi di offerta per persona da nominare la dichiarazione dovrà essere compilata nell'istanza di partecipazione ("domanda di partecipazione").

Il DGUE non riporta riferimenti a tale fattispecie.

Nell'offerta economica non è prevista nessuna dichiarazione apposita, essendo la stessa già presente nella documentazione amministrativa.

Domanda alla n. 4

Si chiede se sono richiesti contenuti specifici nelle dichiarazioni degli istituti bancari

comprovanti il possesso di adeguata capacità economica e finanziaria.

Risposta alla domanda n. 4:

Le referenze bancarie, indirizzate alla stazione appaltante, non hanno un contenuto standardizzato ma devono rappresentare la buona fama, la puntualità nell'assolvimento degli impegni assunti, le capacità economiche e finanziarie per far fronte agli impegni che si andranno ad assumere a seguito di eventuale aggiudicazione, la regolarità e correttezza dei rapporti intrattenuti con la banca.

Per prevalente giurisprudenza, infatti, le referenze bancarie non devono essere consacrate in formule sacramentali, essendo normalmente sufficiente, ai fini della loro idoneità, l'indicazione della correttezza e puntualità dei soggetti interessati e rappresentando la qualità dei rapporti in atto tra la clientela affidata e l'istituto bancario.

Domanda n. 5

Nel caso di offerta per persona da nominare, si chiede se sia sufficiente barrare la casella di pertinenza indicata nel modello "Domanda di partecipazione" oppure occorre una ulteriore dichiarazione di riserva di nomina?

Risposta alla domanda n. 5:

Nel caso di offerta per persona da nominare dovrà essere barrata la dicitura già presente nella domanda di partecipazione.

Resta inteso che, nel rispetto delle regole generali desumibili dal codice civile e dal RD n. 827/1924, nel caso di offerta per persona da nominare, il soggetto che presenterà la documentazione di gara (legale rappresentante, procuratore ...) per l'operatore economico che concorre per persona da nominare, dovrà dimostrare con atto formalizzato ai sensi di legge, (statuto, procura, verbale CdA, ecc..) il possesso dei poteri per effettuare tale offerta.

Domanda n. 6

Con riferimento alle modalità di costituzione della cauzione di cui al punto a.3) a pag. 5 dell'avviso d'asta, si chiede la precisa intestazione dell'assegno circolare.

Risposta alla domanda n. 6:

L'assegno circolare non trasferibile dovrà essere intestato al Comune di Sesto San Giovanni

Domanda n. 7

Si chiedono informazioni circa la costituzione della cauzione:

- a pag. 5 punto a.3) dell'avviso d'asta si legge che la cauzione può essere costituita in numerario, tramite ricevuta della Tesoreria Comunale attestante il versamento della somma corrispondente. Avremmo bisogno di maggiori delucidazioni su questa forma di cauzione in numerario.

- assegno circolare non trasferibile intestato alla Tesoreria Comunale. L'esatta intestazione dell'assegno è "Tesoreria Comunale" o si deve specificare "Tesoreria Comunale del Comune di Sesto San Giovanni"? Inoltre l'assegno dovrà essere inserito in originale nella documentazione Amministrativa?

Risposta alla domanda n. 7:

- La cauzione in numerario prevede che il concorrente depositi una somma di

denaro corrispondente all'importo previsto per la cauzione presso la tesoreria comunale dando indicazioni circa la causale di versamento. La tesoreria rilascerà una ricevuta del versamento che dovrà essere presentata, nella documentazione amministrativa, quale prova di avvenuto deposito.

- L'assegno circolare va intesto al Comune di Sesto San Giovanni.

L'assegno circolare non trasferibile dovrà essere inserito in originale nella busta amministrativa.

Domanda n. 8:

Si chiede se tutti i locali (piano superiore e inferiore) della ex-farmacia 9 "Del Restellone" possono essere convertiti in laboratorio galenico ed essere utilizzati come struttura centralizzata per tutte le 10 farmacie. In base alle informazioni possedute (da verificare) questa possibilità è concessa solamente alle farmacie comunali e non a quelle private.

Risposta alla domanda n. 8:

Stante la particolare specificità tecnica della domanda, si rimanda sul punto alla normativa di settore e all'ATS di competenza. .

Domanda n. 9:

Si chiedono in relazione all'allegato B "elenco dipendenti" i seguenti dettagli:

- % full time/part time (FTE);
- Indicazione se il dipendente è impiegato nella vendita al dettaglio o all'ingrosso;
- Indicazione del costo azienda per dipendente;
- Data di scadenza contratti determinati.

Risposta alla domanda n. 9:

La tabella "Elenco dipendenti" allegato B all'avviso d'asta è stata integrata e ripubblicata sul portale dell'Ente.

La tabella riporta il costo lordo mensile, per ottenere il Costo lordo Aziendale bisogna aggiungere il Costo dei Contributi (Circa il 33,13%) e il Tfr.

Non sono conteggiati eventuali "Premi di produttività" che eventualmente verranno riconosciuti in fase di trattativa aziendale. Il contratto EE.LL viene corrisposto per 13 mensilità, mentre Assofarm per 14 mensilità.

Si precisa inoltre che, non gestendo il magazzino, tutti i dipendenti sono impiegati per la vendita al dettaglio.

Domanda n. 10:

Si chiede l'indicazione dell'ammontare in termini di teste e FTE dei lavoratori a P.IVA e relativo costo;

Risposta alla domanda n. 10:

Vengono impiegate circa 1.400 ore mensili ad un costo di circa € 20,00.

Domanda n. 11:

In relazione al file "Vendite Farmacie per fascia" trasmessoci si chiede la suddivisione % del fatturato 2017 aggregato nelle seguenti categorie (se non disponibile questa suddivisione, basta l'indicazione della % attribuibile al fatturato relativo ai farmaci mutuabili):

- Mutuabile,
- Non mutuabile,
- OTC/SOP,
- Parafarmaci;

Domanda n. 12

si chiedono i dati contabili dettagliati di ogni singola farmacia divisi in settori merceologici negli ultimi 5 anni;

Domanda n. 13:

Si chiede di indicare le marginalità % per le categorie precedenti;

Risposta alla domande n. 11, 12 e 13.

Si inserisce nella sezione "allegati" tra la documentazione pubblicata sul portale dell'Ente il report relativo alle vendite delle farmacie per gli anni 2016-2017-2018. Non sono disponibili i dati relativi agli anni precedenti per cambio di software.

Domanda n. 14:

Si chiede di indicare:

- **il dettaglio voce di CE "altri ricavi e proventi";**
- **Dettaglio voce di CE "costi per servizi";**
- **Dettaglio voce di CE "costi per godimento beni terzi" o se si riferisce solo gli affitti delle farmacie locate in immobili non di proprietà.**
- **Il dettaglio voce di CE "altri ricavi e proventi";**

Risposta alla domanda n. 14.

Si inserisce nella sezione "allegati" tra la documentazione pubblicata sul portale dell'Ente copia del Bilancio Cee con il dettaglio voci.

Domanda n. 15:

Si chiede di indicare:

- **Breakdown dei ricavi per punto vendita anno 2017;**
- **Ammontare del fatturato aggregato dei primi 6 mesi del 2017;**

Risposta alla domanda n. 15.

Si inserisce nella sezione "allegati" tra la documentazione pubblicata sul portale dell'Ente la documentazione richiesta.

Domanda n. 16

si chiedono i dati contabili del magazzino per gli ultimi 5 anni;

Domanda n. 17

si chiedono i nominativi dei clienti del deposito e la tipologia dei contratti di fornitura;

Domanda n. 18

si chiedono le specifiche del sistema organizzativo, gestionale e informatico del deposito;

Risposta alle domanda n. 16, 17 e 19.

Le informazioni sono relative ad attività gestite da altro operatore economico e non ritenute indispensabili per la formulazione dell'offerta di acquisto.

Domanda n. 19:

Si chiede la pianta organica di ciascuna farmacia;

Risposta alla domanda n. 19

Si inserisce nella sezione "allegati" tra la documentazione pubblicata sul portale dell'Ente, il Bollettino Ufficiale Regione Lombardia del 8/1/2007 contenente la deliberazione di Giunta regionale del 20/12/2006 recante la revisione della pianta organica delle sedi farmaceutiche di Sesto San Giovanni. Agli atti non risulta altra revisione.

Domanda n. 20:

Si chiedono i Mq della sola area vendita delle 10 farmacie;

Domanda n. 21

Si chiedono le planimetrie di tutti locali oggetto del bando;

Risposta domande n. 20 e 21.

Si inserisce tra la documentazione pubblicata sul portale dell'Ente nella sezione "allegati" la perizia stragiudiziale e relativi allegati contenenti estremi catastali, ortofoto e documentazione fotografica

Domanda n. 22:

Si chiede copia del contratto di locazione delle farmacie n. 8 e 10, se possibile, altrimenti indicazione dell'ammontare degli affitti delle stesse;

Risposta alla domanda n. 22

Si comunica l'ammontare degli affitti come segue:

- per la farmacia 8 il valore è di 2.850 euro a trimestre;
- per la farmacia 10 il valore è di 2.400 euro a bimestre;

Domanda n. 23:

si chiede sia messa a disposizione degli interessati alla partecipazione alla asta per la vendita delle quote di partecipazione della società "Farmacie Comunali Sesto Srl" copia il verbale completo della verifica MISE (Prot. 211104/2017) citato a Pag. 10 delle perizia Dr. Oggioni.

Risposta alla domanda n. 23

I dati economici e finanziari utili a formulare l'offerta sono già tutti contenuti nella perizia di stima e negli altri documenti pubblicati. Il verbale MISE, riferendosi al periodo di gestione da parte del soggetto pubblico, non rileva ai fini della formulazione dell'offerta.

Domanda n. 24:

Si chiede il bilancio provvisorio al 31/8/2018 se disponibile;

Risposta alla domanda n. 24

Al momento non è ancora disponibile. E' in fase di elaborazione il documento richiesto aggiornato al 31/7/2018, che sarà in pubblicazione nei prossimi giorni.

Domanda n. 25:

Si chiede copia dei contratti di locazione dei locali adibiti a studi medici;

Risposta alla domanda n. 25.

Si inseriscono tra la documentazione pubblicata sul portale dell'Ente nella sezione "allegati" copia dei contratti di locazione dei locali adibiti ad ambulatori medici.

Domanda n. 26:

Si chiede conferma che l'affitto del ramo d'azienda sia stato prorogato sino al momento della cessione delle quote Farmacie Comunali Sesto srl e che l'obbligo d'acquisto da CEF dei farmaci etici sia stato eventualmente prorogato per tutta la durata della proroga del contratto d'affitto.

Risposta n. 26:

L'affitto del ramo d'azienda è attualmente in regime di prorogatio del contratto iniziale.

Sesto San Giovanni, 18 settembre 2018

L'Alta Specializzazione
Settore Economico Finanziario e Tributario
Dott.ssa Cinzia Pecora