



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER L'EVENTUALE COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CATEGORIA C

IL DIRETTORE DELL'AREA STRUTTURALE

rende noto

che l'Amministrazione Comunale di Sesto San Giovanni intende attivare la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la formazione di una graduatoria da cui attingere per l'eventuale copertura a tempo pieno e indeterminato di posti di Agente di Polizia Locale – Categoria C.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE:

Entro **le ore 12 del giorno 6 febbraio 2020 (a pena di esclusione)**

Le domande dovranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Sesto San Giovanni, sito in Piazza della Resistenza n. 20 oppure a mezzo lettera raccomandata, che dovrà comunque pervenire entro il termine di scadenza indicato (farà fede il timbro di ricezione e non quello di spedizione) oppure mediante posta elettronica certificata (PEC) che dovrà essere inviata dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.sestosg@legalmail.it oppure mediante lo sportello telematico www.sestofacile.it/mobilita-volontaria-tra-enti-pubblici.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

Possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, di Enti Locali o altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001 sottoposti/e a regime di limitazione delle assunzioni di personale ai sensi della normativa vigente;
2. essere inquadrati nella categoria contrattuale indicata o in altra equivalente prevista dai contratti collettivi di comparti diversi, con profilo professionale di Agente di Polizia Locale o equivalente;
3. possedere l'idoneità (senza limitazioni e/o prescrizioni) alla mansione di Agente di Polizia Locale e l'idoneità psicofisica al maneggio delle armi (in questo Ente gli Agenti sono dotati dell'arma di ordinanza in via continuativa);
4. aver completato e superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;

5. aver frequentato, completato e superato con esito positivo il corso base IREF per Agenti di Polizia Locale;
6. possedere i requisiti previsti dall'art.5 della legge 7.3.1986 n. 65 per l'esercizio del servizio armato;
7. non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi in sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;
8. essere in possesso del diploma di maturità;
9. essere in possesso della patente di guida di categoria "B".

PRESENTAZIONE DOMANDA:

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando lo schema allegato al presente bando (allegato n.1) e nella stessa deve essere dichiarato il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione di cui al paragrafo precedente.

N.B. Considerato che nello schema di domanda non c'è un'apposita sezione relativa alla dichiarazioni del possesso dei requisiti di cui ai punti 3, 4, 5, 6, 9, nella sezione "Eventuali annotazioni" devono essere inserite le seguenti dichiarazioni:

- dichiara di possedere l'idoneità (senza limitazioni e/o prescrizioni) alla mansione di **Agente di Polizia Locale e l'idoneità psicofisica al maneggio delle armi;**
- dichiara di aver completato e superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- dichiara di aver frequentato, completato e superato con esito positivo il corso base IREF per Agenti di Polizia Locale;
- dichiara di possedere i requisiti previsti dall'art.5 della legge 7.3.1986 n. 65 per l'esercizio del servizio armato;
- dichiara di essere in possesso della patente di guida di categoria "B", rilasciata da

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei/le concorrenti, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA (a pena di esclusione):

1. Curriculum professionale, datato e sottoscritto **(a pena di esclusione)**. Il curriculum dovrà riportare la seguente dicitura "sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/200 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità";
2. Dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza dalla quale risulti che la stessa è sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 comma 47 della Legge 311/2004 **(a pena di esclusione);**
3. Copia di un documento di identità in corso di validità.

CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

Per la selezione verrà nominata apposita commissione, che verificherà il possesso dei requisiti richiesti e procederà con la valutazione dei curricula e successivi eventuali colloqui.

Valutazione del curriculum: la commissione valuterà la congruità del curriculum presentato con il profilo professionale ricercato.

Coloro che avranno presentato un curriculum che sarà valutato congruo con il profilo ricercato verranno ammessi a sostenere il colloquio.

Colloquio: sarà di natura motivazionale, attitudinale e finalizzato a verificare le conoscenze e competenze indicate nell'allegata scheda descrittiva del profilo professionale e di quelle acquisite e indicate nel curriculum professionale.

I/Le candidati/e si dovranno presentare al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Al termine della selezione verrà redatta una graduatoria che sarà utilizzata per la copertura di eventuali posti di Agente di Polizia Locale – Categoria C - nel corso dell'anno 2020.

I colloqui si svolgeranno a partire dal 12 febbraio 2020

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di mobilità (ammissione al colloquio, sede, data effettiva e ora della convocazione, nonché graduatoria finale) verranno effettuate esclusivamente mediante affissione nella bacheca "concorsi" sita al 3° piano del palazzo comunale e sul portale del Comune: www.sestosg.net/concorsi.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato obbligatoriamente un indirizzo mail a cui inviare eventuali comunicazioni.

Per eventuali informazioni contattare la Segreteria risorse umane al n. 02 2496483 oppure 02 2496486.

DOCUMENTAZIONE CHE VERRA' RICHIESTA ALL'AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA SUCCESSIVAMENTE ALL'APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA.

Questa Amministrazione provvederà a richiedere all'Amministrazione di appartenenza il nulla osta al trasferimento per mobilità indicando un termine compatibile con le proprie esigenze assunzionali.

Al fine di ottimizzare i tempi, prima della presentazione della domanda, si invitano i candidati a verificare presso l'Amministrazione di appartenenza l'eventuale disponibilità della stessa al rilascio del nulla osta alla mobilità.

L'Amministrazione Comunale di Sesto San Giovanni si riserva il diritto di revocare, modificare, prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente procedura.

Con il presente avviso di mobilità volontaria l'Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n.198 del 11.4.2006.

Il presente avviso di mobilità volontaria non costituisce in alcun modo impegno o promessa di assunzione.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Le informazioni fornite dai/le candidati/e sono obbligatorie ai fini dell'ammissione alla procedura di mobilità volontaria e saranno utilizzate per gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura stessa e per gli eventuali adempimenti successivi finalizzati al trasferimento.

Quanto dichiarato nelle domande e contenuto nei documenti allegati sarà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato anche tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale coinvolto nel procedimento, ai membri della commissione esaminatrice designati dall'Amministrazione ai sensi della normativa vigente, nonché a soggetti eventualmente incaricati dall'Amministrazione che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura selettiva.

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di Sesto San Giovanni saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sesto San Giovanni nella persona del Sindaco.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa, redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, è consultabile sul sito del Comune all'indirizzo:

<http://www.sestosg.net/CmsReply/ImageServlet/SETTORE%20ORGANIZZAZIONE%20PIANIFICAZIONE%20STRATEGICA%20E%20RISORSE%20UMANE.pdf>

Sesto San Giovanni, 30.12.2019

**IL SEGRETARIO GENERALE
DIRETTORE DELL'AREA STRUTTURALE
MARIO GIAMMARRUSTI**

Si allega:

- 1) Schema di domanda di partecipazione
- 2) Scheda descrittiva del profilo professionale