



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

**Settore Impiantistica Sportiva e Comunale - Project Financing - Agenzia Casa**

### **AVVISO ESPLORATIVO PER SELEZIONARE OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALLA GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO DORDONI, AI SENSI DEL D. LGS. N. 50/2016.**

Con deliberazione di Giunta comunale n. 139/2020 del 16.6.2020, il Comune di Sesto San Giovanni ha approvato le linee di indirizzo per selezionare il gestore del centro sportivo Dordoni ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016.

Con determinazione dirigenziale n. 887/2020 del 16.7.2020, è stato approvato il presente avviso.

#### **INFORMAZIONI GENERALI**

**Codice Identificativo Gara n.** 8389743AEF

**CPV:** 92610000-0

**NUTS:** ITC45

La procedura verrà esperita e condotta attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata Sintel.

La redazione delle proposte dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura guidata di Sintel, predisponendo:

- una busta telematica **n. 1** (Documentazione Amministrativa)
- una busta telematica **n. 2** (Documentazione Tecnica)

La documentazione in formato elettronico si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai LOG del Sistema.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente da Sintel e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate da Sintel in modo segreto, riservato e sicuro.

#### **DURATA, OGGETTO E FINALITÀ**

Il presente Avviso ha l'obiettivo di individuare operatori economici interessati alla gestione del centro sportivo di atletica "Dordoni". La gestione del centro sportivo comporta l'assunzione da parte dell'operatore del cosiddetto "rischio operativo" e l'autosufficienza economica della stessa.

La durata della gestione posta a base del presente avviso è dal 1° novembre 2020 al 31 dicembre 2021.

Il centro sportivo comunale Dordoni è così descritto nella relativa scheda del Piano dei Servizi facente parte del Piano di Governo del Territorio:

*"L'impianto, ristrutturato nel 2000 e destinato esclusivamente alle attività legate alla pratica dell'atletica leggera, è composto da una pista di atletica illuminata a sei corsie di mt. 400 con tribuna da 500 posti e una palazzina che racchiude tutte le funzioni di servizio all'impianto e rappresenta l'accesso principale da via Bixio. Oltre alla pista di atletica, il centro ospita due pedane per il salto in lungo e triplo; la pedana per il lancio del giavellotto, la gabbia di protezione per il lancio del disco e del martello, il settore in sabbia calcarea per il lancio del*



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

### **Settore Impiantistica Sportiva e Comunale - Project Financing - Agenzia Casa**

*peso, il settore per il salto in alto, la riviera siepi per la corsa (3000 m), due corsie e pedane per il salto con l'asta, una duplice corsia in materiale sintetico, pari alla pista di atletica, da utilizzarsi per il riscaldamento pre-gara e per specifiche necessità di allenamento (partenze dai blocchi, prove cronometrate su breve distanza ed esercitazioni relative il potenziamento muscolare), una corsia interna alla pista di atletica, realizzata in materiale naturale tipo terra battuta con un ingombro di circa 1.50 m di larghezza e uno sviluppo di circa 300 m da utilizzarsi negli allenamenti degli atleti in occasione di sessioni prolungate. All'interno del centro è presente un edificio adibito a biglietteria di modeste dimensioni e la tribuna scoperta con 500 posti circa per le manifestazioni sportive. (...) Il centro sportivo posto nella periferia Ovest della città è affiancato da altre strutture, quali la piscina scoperta olimpionica Carmen Longo, il Tennis Club Sesto e lo Stadio Breda (...). L'area rientra nel Perimetro del Parco Nord; l'intera zona è praticamente una sequenza di impianti per le diverse attività sportive; una sorta di quartiere per lo sport, in prossimità del centro città. La vicinanza con viale Fulvio Testi lo rende facilmente raggiungibile da ogni direzione e i parcheggi limitrofi contribuiscono ad una buona fruibilità del bene".*

Dall'indicazione di piano consegue che il presente avviso è rivolto a favorire la presentazione di proposte rivolte al completamento dell'offerta di servizi sportivi nel quadrante territoriale descritto, nel quale :

- sono presenti il complesso sportivo dello Stadio Breda, per il calcio, e il centro sportivo Tennis Club;
- è in fase di cantiere la realizzazione del complesso polifunzionale Carmen Longo, che prevede il rifacimento della piscina estiva e la realizzazione di strutture coperte per lo sport, il tempo libero.

Si segnala che il centro sportivo è in buone condizioni manutentive; è tuttavia sprovvisto dei necessari titoli abilitativi l'ottenimento dei quali è a presupposto dell'agibilità dello stesso al pubblico: certificato di prevenzione incendi, idoneità statica delle strutture delle tribune e delle torri faro.

Le proposte pertanto debbono tenere conto dell'esigenza di conseguire l'ottenimento del certificato di prevenzione incendi, nonché di efficientare i costi di esercizio e manutenzione del centro sportivo, stante la necessità che i costi di gestione siano assunti dal concessionario.

A riepilogo del presente capitolo, i contenuti delle proposte devono tendere a rispecchiare quanto più possibile i seguenti obiettivi :

1. Integrazione funzionale del centro sportivo con le altre aree sportive del comparto : Stadio Breda, Tennis Club, Nuovo complesso polifunzionale "Carmen Longo";
2. Ospitalità delle attività sportive organizzate dagli Istituti scolastici del territorio;
3. Sostenibilità economica, in autosufficienza, della gestione.

### **CONTENUTI DELLE PROPOSTE**

Le proposte debbono motivare la capacità di posizionamento tecnico-economico dell'operatore, rispetto al perseguimento dell'obiettivo strategico da parte dell'Amministrazione scritto al paragrafo precedente.

### **DOCUMENTAZIONE FORNITA AI CONCORRENTI INTERESSATI AI FINI DELLA FORMULAZIONE DELLA PROPOSTA**

I documenti propedeutici al fine della formulazione della proposta non sono vincolanti per i concorrenti ma rappresentano unicamente lo screening dell'esistente.

Sono messi a disposizione degli interessati tramite supporto informatico, previa richiesta via mail



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

### Settore Impiantistica Sportiva e Comunale - Project Financing - Agenzia Casa

all'indirizzo: [impiantisticasportiva@sestosg.net](mailto:impiantisticasportiva@sestosg.net).

#### **DOCUMENTAZIONE CHE I CONCORRENTI DEVONO PRESENTARE**

In linea con quanto previsto dall'art. 183, comma 15, del D. Lgs. n. 50/2016 e in coerenza ai contenuti, alle finalità e all'obiettivo della presente procedura, i concorrenti devono presentare la seguente documentazione qui di seguito in elenco.

La **PROPOSTA TECNICA** presentata dai concorrenti deve contenere i seguenti elaborati :

#### **1) RELAZIONE SULLA PROPOSTA GESTIONALE**

Dovrà contenere le seguenti informazioni sui contenuti della proposta riguardanti la promozione e il potenziamento della/delle attività:

- (a) sportive, sociali ed aggregative;
- (b) agonistiche di gare riconosciute dalla FIDAL e dagli Enti di promozione;
- (c) ricreative e sociali per la cittadinanza e le famiglie;
- (d) sportive per le scuole;
- (e) sportive, ricreative e sociali organizzate o patrocinate dal Comune.

#### **2) SCHEMA DI CONVENZIONE**

Lo schema di convenzione dovrà contenere, anche in modo sintetico, i seguenti elementi:

- (a) obblighi del concedente e del concessionario;
- (b) eventuali apporti economici richiesti al Comune, nel caso, nella misura strettamente per assicurare l'equilibrio di gestione;
- (c) modalità di gestione del servizio affidato;
- (d) schema delle tariffe e dei prezzi applicati al pubblico;
- (e) garanzie ed assicurazioni.

#### **3) STUDIO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA.**

Si tratta di un documento sintetico nel quale il concorrente analizza:

- (a) le componenti funzionali, gestionali ed economiche inerenti l'attività oggetto dell'avviso;
- (b) la fattibilità finanziaria ed economica di una gestione autosufficiente;
- (c) l'analisi dell'utilità economica e sociale (analisi costi-benefici).

#### **SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti previsti per i concessionari (art. 95 comma 1) anche associando o consorziando altri soggetti.

Per la partecipazione alla presente procedura di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese si rimanda alla regolamentazione di cui agli articoli 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

##### **1) Requisiti di ordine generale**

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001;
- ai sensi della normativa vigente, ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione (art. 1-bis, comma 14, della Legge 18 ottobre 2001 n. 383 - periodo di emersione dal lavoro irregolare).



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

### Settore Impiantistica Sportiva e Comunale - Project Financing - Agenzia Casa

#### 2) Requisiti speciali

L'operatore economico interessato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **Iscrizione alla C.C.I.A.A.** o analogo registro di stato estero aderente alla U.E., con l'indicazione del numero e della data di iscrizione.

- **Possesso dei requisiti del concessionario ai sensi dell'art. 95 comma 1 lettere a), b), c) e d)**

Nel caso di dichiarazione di possesso dei requisiti del concessionario ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 207/2010, in alternativa ai requisiti di cui alle lettere c) e d) del medesimo articolo il concorrente può incrementare i requisiti previsti alle lettere a) e b) del medesimo articolo, nella misura fissata in 1,5 volte.

Si ricorda inoltre che, qualora l'operatore economico, a causa della forma giuridica posseduta, non abbia capitale sociale, il suddetto relativo al capitale sociale potrà essere dimostrato anche attraverso il patrimonio o il volume d'affari.

In ottemperanza al principio del *favor participationis*, trova applicazione nell'ambito della presente procedura l'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 in tema di avvalimento dei requisiti di partecipazione da parte degli operatori economici interessati.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PRESENTATE**

Le proposte presentate dagli operatori economici interessati saranno valutate da apposita commissione, nominata dal R.U.P. della procedura successivamente al termine di scadenza del presente avviso, tra i cui membri sarà individuato un Presidente.

La valutazione della Commissione avverrà anche nel caso vi sia una sola offerta.

La Commissione, al termine della valutazione di tutte le offerte presentate, stilerà la graduatoria finale unica.

#### **I criteri di carattere qualitativo sono:**

##### **1. QUALITÀ DELLA PROPOSTA SPORTIVA**

**fino a punti 60**

Il presente criterio è rivolto a misurare la capacità dei concorrenti di interpretare l'obiettivo e le finalità indicate dal presente avviso.

##### **2. QUALITÀ E SOSTENIBILITÀ DELLA PROPOSTA GESTIONALE DEL CENTRO**

**fino a punti 40**

Il criterio misura la qualità della proposta gestionale, funzionale, economica, del centro sportivo.

#### **Metodo per l'attribuzione del punteggio:**

A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]^*$$

nella quale:

**C(a)** = indice di valutazione offerta (a)

**n** = numero totale dei requisiti

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

**Σ<sub>n</sub>** = sommatoria.



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

### Settore Impiantistica Sportiva e Comunale - Project Financing - Agenzia Casa

La valutazione degli **elementi qualitativi** sopra definiti avverrà mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

I criteri motivazionali da utilizzare sono così individuati:

Nessun elemento fornito	0
Non significativi	0,1
Eccessivamente scarsi	0,2
Carenti o frammentari	0,3
Incompleti e superficiali	0,4
Presenti ma insufficienti o non adeguati	0,5
Presenti in misura sufficiente	0,6
Presenti in misura più che sufficiente ed adeguata	0,7
Completi ed adeguati	0,8
Completi ed adeguati con caratteristiche apprezzabili	0,9
Con caratteristiche di eccellenza	1

Sulla base del criterio sopra indicato, ciascun commissario attribuisce un coefficiente a ciascuna offerta per ogni elemento di valutazione. Una volta che ogni commissario ha attribuito il coefficiente a ciascuna offerta, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti.

A questo punto, in conformità all'indirizzo previsto dalla giurisprudenza prevalente secondo cui il punteggio da prendere in considerazione ai fini esclusivi della verifica di anomalia è quello effettivo e non quello più alto risultante dall'attività di riparametrazione, ai concorrenti verranno attribuiti i punteggi, mediante la formula sopra indicata, in base ai coefficienti medi ottenuti con la modalità sopra descritta.

Sul valore dei punteggi complessivi così ottenuti per gli elementi qualitativi dell'offerta tecnica presentata da ogni concorrente si procederà alla verifica del superamento delle soglie di anomalia in base a quanto previsto dall'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016.

Contestualmente, allo scopo di preservare l'equilibrio tra i diversi elementi qualitativi e quantitativi dell'offerta, ai fini della formazione della graduatoria e dell'aggiudicazione della procedura, i coefficienti medi come sopra ottenuti verranno riparametrati attribuendo 1 (uno) al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un coefficiente conseguentemente proporzionale. Quindi tali coefficienti riparametrati verranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile per ogni elemento valutativo.

L'attività di riparametrazione verrà effettuata anche in presenza di un solo concorrente.

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

#### **SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

Al fine di permettere una corretta formulazione della **Proposta tecnica** da parte dei partecipanti è fatto obbligo agli stessi di prendere visione dei luoghi ove dovranno essere effettuati i lavori, nei giorni dal lunedì al giovedì con appuntamento da concordare telefonicamente – a partire dal 17 agosto 2020 - ai numeri telefonici **02/24.96.8916 – 02/24.96.8961** e confermate tramite comunicazione di posta elettronica all'indirizzo [impiantisticsportiva@sestosg.net](mailto:impiantisticsportiva@sestosg.net).

All'atto del sopralluogo il dipendente del Comune che presenza rilascia l'attestazione di presa visione che deve essere inserita nella BUSTA n. 1.



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

### **Settore Impiantistica Sportiva e Comunale - Project Financing - Agenzia Casa**

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante del concorrente, da soggetto munito di procura speciale o da qualsiasi altro soggetto delegato, purché dipendente dell'operatore concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, di aggregazione di imprese di rete o di consorzio ordinario di concorrenti, costituiti o costituendi, in relazione al regime di solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, il sopralluogo potrà essere effettuato anche da uno qualsiasi dei soggetti costituenti il raggruppamento, contratto di rete o consorzio, purché munito di delega da parte di tutti gli operatori economici raggruppati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

I soggetti di cui all'art. 2, comma 1, della legge regionale Lombardia n. 27/2006 (società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata) potranno effettuare sopralluogo tramite il proprio rappresentante legale o altro soggetto purché delegato da quest'ultimo, delega da rendersi in carta libera da parte del rappresentante legale con l'indicazione della persona delegata.

#### **TERMINE SCADENZA PRESENTAZIONE PROPOSTE**

Le proposte, corredate della documentazione richiesta nel presente avviso, dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore **16:00** del **1/10/2020**, attraverso la piattaforma SINTEL.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

La valutazione delle proposte avverrà da parte della Commissione appositamente nominata dopo la data di scadenza delle offerte.

Nell'apposita sezione "Invia offerta" relativa alla procedura selezionata in Sintel gli operatori economici dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana, in formato elettronico e firmata digitalmente.

#### **La BUSTA n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – dovrà contenere:**

1. **Domanda di partecipazione** redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso nella quale dovrà essere indicata la durata massima di validità della proposta presentata (comunque non inferiore a 180 gg);
2. **DGUE** riportante le autocertificazioni relative al possesso dei requisiti richiesti;
3. **Attestazione di avvenuto sopralluogo**;
4. **Cauzione** (garanzia provvisoria) di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 citato (da definire sul valore della gestione).
5. **Impegno** a presentare cauzione definitiva secondo le disposizioni dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 citato.
6. **Patto di integrità** debitamente sottoscritto.
7. Copia **documento di identità** del dichiarante in corso di validità.

#### **La BUSTA n. 2 "DOCUMENTAZIONE TECNICA" – dovrà contenere:**

8. **RELAZIONE SULLA PROPOSTA GESTIONALE**
9. **SCHEMA DI CONVENZIONE**
10. **STUDIO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA**



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

### **Settore Impiantistica Sportiva e Comunale - Project Financing - Agenzia Casa**

Per l'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri la Commissione terrà in considerazione i contenuti riportati dal concorrente negli elaborati presentati.

I concorrenti, pertanto, devono trattare in modo esaustivo gli elementi atti ad evidenziare la qualità della proposta in modo da fornire dati sufficienti ad una valutazione completa da parte dei componenti della Commissione.

#### **PRECISAZIONI IN MERITO ALLA BUSTA ECONOMICA**

A causa dei vincoli legati alla creazione delle procedure di affidamento sulla piattaforma Sintel è stata creata una "Busta Economica" che tuttavia, considerata l'impostazione della presente procedura, non è rilevante.

Pertanto non è obbligatorio allegare alcun documento nel box relativo all'offerta economica e si dovrà valorizzare con "0" (zero) il campo relativo all'offerta economica nella procedura di invio dell'offerta.

#### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI VALUTAZIONE**

La valutazione delle proposte verrà effettuata dalla Commissione che dovrà terminare le operazioni entro 30 giorni dall'apertura delle proposte.

La prima seduta avverrà pubblicamente; in tale seduta il Presidente della Commissione aprirà i plichi secondo l'ordine di arrivo sulla piattaforma telematica.

Per prime verranno aperte le buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa (Busta n. 1) e la Commissione verificherà la conformità del loro contenuto alle richieste espresse nel presente avviso relativamente ai documenti dal punto 1 al punto 7 di cui al precedente paragrafo. Al termine di tali operazioni la Commissione procederà all'apertura, per i concorrenti la cui documentazione amministrativa sarà ritenuta conforme a quanto richiesto dal presente avviso, dei documenti tecnici (Busta n. 2), identificati con i punti da 8 a 10 nel precedente paragrafo, ne verificherà il contenuto.

Terminate tali operazioni il Presidente dichiarerà chiusa la seduta pubblica e disporrà che i componenti si riuniscano in seduta riservata per valutare il contenuto dei documenti tecnici di ciascun concorrente.

La Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel presente avviso, provvederà all'attribuzione dei singoli punteggi alle proposte presentate.

Terminate le operazioni riservate verrà convocata una seduta pubblica nella quale saranno comunicati i punteggi attribuiti a ciascun concorrente.

Al termine delle operazioni sopra descritte verrà stilata una graduatoria secondo le disposizioni dettate nel presente avviso.

Risulterà primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore.

In caso di parità di punteggio si applicherà l'art. 77 del R.D. 827/24.

I risultati della procedura verranno trasmessi dalla Commissione al RUP per i provvedimenti conseguenti.

Il RUP, approvati i verbali della Commissione e confermato il soggetto primo in graduatoria, procederà, sulla base dello schema di convenzione presentato dal concorrente, alla redazione del testo definitivo, dando sin d'ora atto che eventuali integrazioni o modifiche non potranno in alcun modo alterare la proposta progettuale del concorrente.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, l'eventuale riscontrata carenza formale della documentazione amministrativa richiesta al concorrente non comporterà esclusione dello stesso dalla procedura in corso.

Allo stesso modo la Commissione potrà chiedere ai concorrenti chiarimenti, informazioni, precisazioni in relazione alla loro proposta tecnica (busta n. 2), accordando agli stessi il termine



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

### **Settore Impiantistica Sportiva e Comunale - Project Financing - Agenzia Casa**

massimo di 10 giorni per rispondere.

Nei casi di mancata consegna di quanto richiesto nei tempi previsti e senza che il concorrente abbia fornito giustificazione oggettiva di tale mancanza lo stesso verrà escluso.

Resta inteso che, al fine di evitare effetti discriminatori che possano falsare la concorrenza, le precisazioni, i chiarimenti, e le informazioni richieste in merito ai contenuti dei documenti tecnici non potranno avere l'effetto di modificare gli aspetti essenziali della proposta presentata.

#### **ALTRE INFORMAZIONI**

La partecipazione alla procedura con formulazione di relativa proposta non determina alcun diritto al compenso per le prestazioni compiute (quali, a titolo di mero esempio, gli studi effettuati e i progetti presentati). Le proposte presentate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione.

La presente procedura non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte vincolanti per l'Amministrazione; non ha altresì valore sotto il profilo della responsabilità pre-contrattuale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento la presente procedura senza che i soggetti proponenti possano vantare alcuna pretesa in merito alla loro partecipazione.

La Commissione di valutazione delle proposte potrà procedere alla valutazione anche qualora fosse presentata una sola proposta valida.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Massimo Martini, Alta Specializzazione del Servizio Impiantistica sportiva e comunale - Project financing - Agenzia casa.

Sesto San Giovanni, 04.8.2020

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott. Massimo Martini  
*[Firmato digitalmente]*