



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane

SCHEDA DESCRITTIVA DEL PROFILO PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE – SETTORE SOCIOEDUCATIVO

Il contesto organizzativo

Il Comune di Sesto San Giovanni conta oltre 80 mila abitanti su un territorio che ha una superficie di 11.700.000 mq.

L'amministrazione comunale si avvale di circa 610 dipendenti in ruolo a tempo indeterminato (alla data del 31/12/2019), per la gestione diretta dei servizi ed il controllo delle funzioni affidate all'esterno.

Il dimensionamento organico quali-quantitativo è stato strutturato prevedendo un forte apporto delle funzioni manageriali, specialistiche e di ruoli impiegatizi dedicati a processi diversificati e rivolti all'utenza.

La nuova macrostruttura comprende 4 aree, definite Strutture complesse, che sono le strutture di massimo livello e dimensione che rispondono direttamente agli Organi di Governo dell'Ente ed hanno il compito di assicurare unitarietà all'attività programmatica, organizzativa ed operativa del Comune.

Nell'**area Pianificazione, attuazione e gestione del territorio - Ambiente** confluiscono tutte le attività di carattere essenzialmente tecnico attinenti alle materie di progettazione e manutenzione, nello specifico: il Settore Territorio e lavori pubblici, il Settore Edilizia Pubblica e Global Service, il Settore Ambiente, il Settore Servizi Cimiteriali - ed infine il Settore impiantistica sportiva e comunale project financing e agenzia casa.

Nell'**area Strutturale** confluiscono: il settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane, il Settore Economico finanziario e tributario ed il Servizio ICT videosorveglianza cablatura reti informatiche.

Nell'**area dei Servizi ai cittadini e della comunicazione** confluiscono: il Settore Cultura, Pari opportunità, no profit, politiche giovanili, partecipazione democratica, comunicazione e cooperazione internazionale, Marketing urbano; il Settore Socio educativo ed infine vi fa parte anche il Servizio Demografico ed ausiliario.

Vi sono inoltre, un'area autonoma di Sicurezza e protezione civile, il servizio autonomo di Uffici Staff del Sindaco e della Giunta comunale-Ufficio di Gabinetto, il Servizio autonomo Affari Istituzionali e il Nucleo autonomo trasparenza e anticorruzione, sicurezza e privacy e sistema dei controlli.

Oltre ai Direttori di Area, ai Dirigenti di Settore ed alle Alte Specializzazioni (A.S.), nell'Ente operano figure con responsabilità gestionali (Posizioni Organizzative - PO) coadiuvate da figure con competenze altamente specifiche e qualificate (Alte Professionalità - AP) che operano all'interno dei diversi settori - servizi o in modo trasversale ad essi.

Con questo bando cerchiamo una persona da inserire **nell'Area dei Servizi ai Cittadini e della comunicazione presso il Settore Socio-educativo** alla quale conferire l'incarico di **Alta Specializzazione del Settore Socio educativo**

Il profilo ideale prevede che essa sia portatrice di competenze elevate e specialistiche acquisite attraverso la maturazione di esperienze di lavoro in enti pubblici, in posizioni apicali che richiedono una costante attività di gestione di settore, aggiornamento sulla normativa e sulle tecniche utilizzate per la sua applicazione ed inoltre capacità di saper integrare discipline diverse, in armonia con l'organizzazione dell'Ente.

Struttura organizzativa del Settore Socioeducativo

Il settore **Socio educativo** presidia, in un ambito di rete territoriale, i servizi di accoglienza, socio-assistenziali-educativi, di promozione sociale e di welfare comunitario, finalizzati a:

- prevenire, sostenere e recuperare persone, famiglie, gruppi e comunità in situazioni di bisogno e di disagio
- favorire la coesione, l'integrazione e la partecipazione sociale
- promuovere la formazione professionale e le politiche attive del lavoro avvalendosi dei soggetti a ciò deputati;
- organizzare e curare i servizi all'infanzia, garantire il supporto al funzionamento delle istituzioni scolastiche e l'esercizio del diritto allo studio, anche attraverso l'erogazione diretta di servizi e contributi alle scuole, all'utenza ed alle famiglie.

Al Settore Socio-educativo sono assegnate circa 153 persone. Esso si compone di 5 servizi:

- Servizio socioeducativo
- Servizio sociale, gestione amministrativa e politiche attive del lavoro
- Servizio Anziani e disabili
- Servizi Educativi e per l'infanzia
- Servizio Minori e famiglie

A presidio del Settore Socioeducativo vi è l'Alta Specializzazione, responsabile del Servizio socioeducativo da cui dipendono gli altri quattro servizi suddetti. A capo di ciascuno di essi vi sono risorse di direzione intermedia titolari di Posizione Organizzativa. In staff ai servizi educativi lavorano una Alta professionalità specialista di programmazione in ambito socioeducativo e una AP specialista servizi per l'infanzia e famiglia.

Responsabilità della posizione e funzioni del Settore Socioeducativo

La responsabilità di posizione della AS prevede la pianificazione, la programmazione ed il controllo delle attività assegnate al settore socioeducativo, compresa la gestione del sistema di valutazione e la gestione del personale, le procedure per l'affidamento degli appalti di servizi.

L'Alta Specializzazione potrà, inoltre, presidiare altre attività su apposita delega da parte del Direttore dell'Area e coordinerà il lavoro di tutte le persone assegnate al Settore Socio educativo con la collaborazione delle PO e l'AP.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Il candidato ideale applica competenze sia tecniche che teorico-pratiche e metodi di management specifico per assumere responsabilità gestionali e svolgere funzioni di direzione nel Settore stesso.

Competenze

Le competenze distintive dell'Alta Specializzazione sono:

Competenze trasversali

Da possedere come dote consolidata per l'assunzione del ruolo:

- Gestione strategica: oltre alle funzioni di supporto decisionale al Direttore di Area, agli amministratori ed al vertice della struttura operativa, ci si attende che l'Alta Specializzazione sappia sviluppare in azioni le strategie di indirizzo. In particolare, sono richieste competenze di innovazione nella ricerca di soluzioni il più possibile economiche ed efficaci, rispetto ad un nuovo contesto altamente complesso e con bisogni sempre maggiori. Questo necessita di grande apertura al cambiamento, capacità di leggere il contesto esterno e l'organizzazione, di interpretare la visione strategica aziendale e di saperla trasmettere. Questi aspetti sono fondamentali per saper ricercare l'efficacia dei processi ed offrire la propria consulenza all'organizzazione

- Orientamento al risultato: attivazione delle competenze gestionali e di orientamento al risultato per realizzare i compiti assegnati nei tempi previsti

- Gestione di sé e competenze relazionali: assunzione di comportamenti orientati all'integrità e all'interesse generale ed assunzione delle responsabilità delle proprie azioni; attivazione di tutte le competenze relazionali e comunicative espresse nel presidio della comunicazione interna ai diversi livelli dell'organizzazione ed esterna rispetto alle Istituzioni con cui si interfaccia. L'Alta Specializzazione è facilitatrice della comunicazione ed è capace, attraverso la negoziazione, di gestire un sistema complesso di relazioni: collaboratori, azienda, sindacato, soggetti esterni

- Influenza e leadership: espressa nel gruppo delle posizioni apicali e con i collaboratori attraverso la capacità di lavorare insieme per il raggiungimento degli obiettivi del Settore. L'Alta Specializzazione è elemento di integrazione, guida e riferimento per le relazioni interne ed esterne. La competenza si applicherà, inoltre, alla gestione delle persone assegnate, in un'ottica di valorizzazione e sviluppo delle capacità individuali, orientandole al risultato, anche attraverso la tutela del sistema di valutazione delle prestazioni

- Flessibilità e tolleranza allo stress: intesa come capacità di rispondere positivamente in situazioni di variabilità, incertezza e turbolenza, anche attraverso comportamenti di adattamento, per la gestione del proprio tempo di lavoro e di quello dei collaboratori. In particolare, la competenza sarà espressa anche in un'efficace gestione della delega

- Capacità ed esperienza amministrativa e gestionale adeguata

Competenze legate alla posizione

Da possedere come prerequisito per quanto riguarda, in generale, le caratteristiche distintive del ruolo di Alta Specializzazione, meglio se contestualizzate nell'ambito della Pubblica Amministrazione.

La persona svolge anche un ruolo di coordinamento di tutela dei servizi socioeducativi sul territorio nell'applicazione della normativa, vigente; svolge un lavoro di programmazione ed organizzazione degli interventi previsti secondo le indicazioni politiche dell'Amministrazione.

- **Orientamento al servizio ed al cliente** espresso in capacità di promuovere la progettazione e riprogettazione dei servizi affidati, personalizzandoli e rendendo l'offerta sempre più rispondente alle attese ed ai bisogni dei diversi segmenti di utenza, anche attraverso un uso integrato dei dati della customer satisfaction per produrre innovazione
- **Orientamento al risultato** nell'attivazione delle competenze gestionali adattate al contesto organizzativo per realizzare i compiti assegnati nei tempi previsti
- **Comunicazione e promozione dei servizi** nell'attivazione di tutte le competenze relazionali e comunicative espresse sia nel presidio della comunicazione interna ai diversi livelli dell'organizzazione, sia nella comunicazione esterna alla città ed al territorio.

Conoscenze

Le conoscenze che l'Alta Specializzazione deve possedere riguardano fondamentalmente:

- Conoscenza della normativa vigente di settore, relativa al funzionamento dei servizi socioeducativo sul territorio nazionale e regionale;
- Conoscenza delle procedure amministrative
- Organizzazione del Settore
- Sicurezza e Privacy
- Conoscenze dei programmi informatici in uso negli Enti pubblici
- Trasparenza dell'azione amministrativa e delle risorse impiegate per il perseguimento delle funzioni istituzionali
- Misurazione e valutazione delle performance del servizio e individuali