



**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:**

**DEFINIZIONE DEGLI INDIRIZZI PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI NELLE SOCIETÀ' PARTECIPATE E CONTROLLATE.**

Il **20 luglio 2017** alle ore **20:21** nel palazzo comunale Sesto San Giovanni, previo esaurimento delle formalità descritte dalla normativa nazionale e comunale, si è riunito sotto la presidenza di **FIORINO GIOVANNI**, Presidente, il Consiglio comunale composto da:

<b>Di Stefano Roberto</b>	Sindaco	<b>Mario Molteni</b>	Consigliere
<b>Alessandra Aiosa</b>	Consigliere	<b>Marialuigia Pagani</b>	Consigliere
<b>Tullio Attanasio</b>	Consigliere	<b>Rossano Pasquinelli</b>	Consigliere
<b>Mosè Bonomelli</b>	Consigliere	<b>Loredana Pastorino</b>	Consigliere
<b>Paola Borgonovo</b>	Consigliere	<b>Roberta Perego</b>	Consigliere
<b>Monica Chittò</b>	Consigliere	<b>Alessandro Piano</b>	Consigliere
<b>Vincenzo Di Cristo</b>	Consigliere	<b>Federico Pogliaghi</b>	Consigliere
<b>Stefania Di Pietro</b>	Consigliere	<b>Vincenzo Ricupero</b>	Consigliere
<b>Elisa Ercoli</b>	Consigliere	<b>Andrea Rivolta</b>	Consigliere
<b>Giovanni Fiorino</b>	Consigliere	<b>Vittoria Rosa</b>	Consigliere
<b>Serena Franciosi</b>	Consigliere	<b>Sergio Valsecchi</b>	Consigliere
<b>Gabriele Ghezzi</b>	Consigliere	<b>Gianmaria Vincelli</b>	Consigliere
<b>Marco Lanzoni</b>	Consigliere		

Risultano assenti i Consiglieri: **Franciosi Serena, Perego Roberta,**

Sono pertanto presenti, con riferimento al presente punto, al momento della votazione, n. **23** consiglieri.

Della Giunta comunale, composta da:

<b>Gianpaolo Caponi</b>	Vice sindaco	<b>Nicoletta Pini</b>	Assessore
<b>Claudio D'Amico</b>	Assessore	<b>Angela Tittaferrante</b>	Assessore
<b>Antonio Lamiranda</b>	Assessore	<b>Maurizio Torresani</b>	Assessore
<b>Alessandra Magro</b>	Assessore		

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale **Gabriella Di Girolamo**.



*La trascrizione integrale della seduta è allegata al relativo verbale di approvazione.*

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista l'**allegata** proposta deliberativa;

Udita la relazione del Sindaco e la discussione che ne è seguita, in relazione a:

**DEFINIZIONE DEGLI INDIRIZZI PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI NELLE SOCIETÀ PARTECIPATE E CONTROLLATE.**

Udita l'illustrazione del **1° Emendamento** presentato dal Consigliere Piano, che posto in votazione, con **7** voti favorevoli, **16** contrari (Aiosa, Attanasio, Bonomelli, Borgonovo, Ercoli, Ghezzi, Lanzoni, Molteni, Pasquinelli, Pogliaghi, Fiorino, Ricupero, Rosa, Valsecchi, Vincelli ed il Sindaco), espressi con votazione palese, mediante sistema di votazione elettronico, dai **23** presenti e votanti, viene **respinto**;

Udita l'illustrazione del **2° Emendamento** presentato dal Consigliere Piano, che posto in votazione, con **7** voti favorevoli, **16** contrari (Aiosa, Attanasio, Bonomelli, Borgonovo, Ercoli, Ghezzi, Lanzoni, Molteni, Pasquinelli, Pogliaghi, Fiorino, Ricupero, Rosa, Valsecchi, Vincelli ed il Sindaco), espressi con votazione palese, mediante sistema di votazione elettronico, dai **23** presenti e votanti, viene **respinto**;

Udita l'illustrazione del **3° Emendamento** presentato dal Consigliere Piano, che posto in votazione, con **7** voti favorevoli, **16** contrari (Aiosa, Attanasio, Bonomelli, Borgonovo, Ercoli, Ghezzi, Lanzoni, Molteni, Pasquinelli, Pogliaghi, Fiorino, Ricupero, Rosa, Valsecchi, Vincelli ed il Sindaco), espressi con votazione palese, mediante sistema di votazione elettronico, dai **23** presenti e votanti, viene **respinto**;

Il Presidente comunica al Consiglio Comunale che l'**Emendamento** n. **4** presentato dalla Consigliera Chittò è ritirato;

Udita l'illustrazione del **5° Emendamento** presentato dalla Consigliera Pastorino, che posto in votazione, viene approvato all'unanimità di voti favorevoli, espressi con votazione palese, mediante sistema di votazione elettronico, dai **23** presenti e votanti (con la dichiarazione verbale del Cons. Piano, accolta dal Presidente, in corso di seduta);

**Esce l'Assessore D'Amico.**

Visti i **pareri** allegati alla stessa;

Con **16** voti favorevoli, **7** contrari (Chittò Monica, Di Cristo Domenico, Di Pietro Stefania, Pagani Marialuigia, Pastorino Loredana, Piano Alessandro, Rivolta Andrea ), espressi con votazione palese, mediante sistema di votazione elettronico, dai **23** presenti e votanti;

## **DELIBERA**

1- di **approvare** l'allegata proposta deliberativa, così come emendata in corso di seduta, ad oggetto:

**DEFINIZIONE DEGLI INDIRIZZI PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI NELLE SOCIETÀ PARTECIPATE E CONTROLLATE.**

INDI,



con separata votazione, avente il seguente esito: **21** voti favorevoli, **1** astenuto (Di Cristo Vincenzo), espressi con votazione palese, mediante sistema di votazione elettronico, dai **23** presenti (Il Cons. Pasquinelli non partecipa alla votazione) e **21** votanti;

**DELIBERA**

2. di dichiarare la corrente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**FIORINO GIOVANNI**



**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Gabriella Di Girolamo**

Firmato digitalmente da

**GABRIELLA DI  
GIROLAMO**

CN = GABRIELLA DI  
GIROLAMO  
O = COMUNE DI SESTO SAN  
GIOVANNI/00732210968  
C = IT



**ALLEGATO**

**Proposta di deliberazione Consiglio Comunale 168/2017 del 18/07/2017**

**OGGETTO**            **DEFINIZIONE DEGLI INDIRIZZI PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI NELLE SOCIETA' PARTECIPATE E CONTROLLATE.**

**Responsabile**    DI GIROLAMO GABRIELLA  
**Settore**            SETTORE AFFARI GIURIDICO ISTITUZIONALI  
**Servizio**          SERVIZIO AFFARI GIURIDICO ISTITUZIONALI

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista l'allegata proposta del Sindaco che è parte integrante del presente atto;

Visto l'art. 44 del Regolamento di funzionamento del Consiglio comunale ai sensi del quale "*Nella seduta successiva all'insediamento il Consiglio Comunale adotta – su proposta del Sindaco – la deliberazione concernente la definizione degli indirizzi di carattere generale e dei criteri cui il Sindaco deve attenersi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni nonché la nomina dei rappresentanti del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni ad esso espressamente riservati dalla legge*";

Visti i pareri favorevoli espressi a norma dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Richiamato l'articolo 134 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**DELIBERA**

1. di approvare i criteri per la nomina e la designazione dei Rappresentanti presso Enti, Aziende ed Istituzioni nelle Società partecipate e controllate, specificati nella proposta allegata;
2. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Sesto San Giovanni, 18/07/2017



**DEFINIZIONE DEGLI INDIRIZZI PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI NELLE SOCIETÀ PARTECIPATE E CONTROLLATE.**

**PROPOSTA AL CONSIGLIO**

L'art. 44 del Regolamento di Funzionamento del Consiglio Comunale prevede che *“Nella seduta successiva all'insediamento il Consiglio Comunale adotta – su proposta del Sindaco – la deliberazione concernente la definizione degli indirizzi di carattere generale e dei criteri cui il Sindaco deve attenersi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni nonché la nomina dei rappresentanti del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni ad esso espressamente riservati dalla legge”*.

Si propone che gli indirizzi vengano definiti come segue, nel rispetto del Codice Etico:

**1- Requisiti per nomine, designazioni e revoche**

**a) per la nomina e la designazione:**

per essere nominati o designati rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni partecipate dal Comune gli interessati dovranno:

1. essere in possesso di tutti i requisiti richiesti alla carica di Consigliere Comunale;
2. essere in possesso dei requisiti di onorabilità, e di particolari competenze amministrative o tecniche per gli studi compiuti, o per le funzioni svolte presso Enti pubblici o Aziende private, o esperienze professionali private o libero professionali, o per le cariche ricoperte in uffici, o per le esperienze svolte nel settore no-profit o nel volontariato, rispetto al settore specifico dell'Ente, Azienda o istituzione.
3. non essere in rapporto di parentela (ascendente o discendente) ed affinità fino al terzo grado con il Sindaco e gli Assessori né essere parenti dei loro coniugi fino al terzo grado.
4. In ogni caso gli incarichi in più Enti, Aziende o istituzioni non sono cumulabili e l'accettazione della nuova nomina o designazione comporta la decadenza dell'incarico ricoperto.
5. Inoltre nell'esercitare il potere di nomina verranno rispettati i criteri di trasparenza e sarà promossa la presenza di entrambi i sessi nelle amministrazioni.
6. Dovrà essere garantita la parità di genere nelle nomine e nelle designazioni presso gli Enti, le Aziende e le istituzioni, a garanzia della presenza di entrambi i sessi nei relativi organi collegiali in linea con le previsioni di cui all'art. 1, comma 1 della legge 23 novembre 2012, n. 215.

**b) per la revoca:**

saranno revocati i rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni partecipate dal Comune gli interessati:

1. che, senza giustificato motivo, non prenderanno parte a n. 3 sedute consecutive dell'organo di cui sono componenti;
2. quando venga a mancare uno qualsiasi dei requisiti richiesti o si verifichi una delle condizioni espresse rispettivamente nei precedenti punti a1) e a3);
3. quando con il loro comportamento impediscano il normale funzionamento dell'Ente, Azienda ed Istituzione.



Prima di adottare il provvedimento di revoca dovranno essere sempre contestate le inadempienze o situazioni che lo determineranno, assegnando un congruo termine per le eventuali giustificazioni. I provvedimenti di revoca dovranno essere adeguatamente motivati.

## **2- Procedura**

Per gli Enti, Società, Aziende ed Istituzioni controllate dal Comune gli indirizzi vengono così definiti:

Nei sei mesi antecedenti la data di scadenza l'Amministrazione comunale provvederà a pubblicare **per almeno 15 giorni sul portale** un bando indicando i termini per la proposta di candidatura.

### **2.1 Soggetti proponenti**

Possono presentare proposta di candidatura esclusivamente:

- a) Consiglieri Comunali di Sesto San Giovanni;
- b) Ordini professionali e Università;
- c) Associazioni sindacali e di categoria;
- d) Associazioni nazionali, regionali, locali con sede principale o secondaria nel Comune di Sesto San Giovanni e iscritte all'Albo delle Associazioni;
- e) Gruppi di almeno 30 cittadini residenti nel Comune, iscritti nelle liste elettorali, le cui firme siano tutte autenticate ai sensi di legge.

Ogni proponente deve dimostrare di possedere i requisiti che lo legittimano a proporre la candidatura. Per i gruppi di 30 cittadini, le cui firme siano autenticate nei modi previsti dalla legge, ciascun gruppo indica una persona autorizzata a rappresentarlo e a ricevere le eventuali comunicazioni dell'Amministrazione comunale.

### **2.2 Modalità di presentazione delle candidature ed atti conseguenti**

La candidatura deve essere presentata al Sindaco di Sesto San Giovanni, pena inammissibilità:

a) con il modulo di Proposta di candidatura, riferita ad ogni singolo candidato, compilata e sottoscritta dal candidato completa di dati anagrafici, da cui risulti:

- l'accettazione della candidatura da parte dell'interessato;
- la dichiarazione del candidato che, in caso di nomina o designazione, si obbliga ad assicurare la corretta rappresentanza degli interessi del Comune, conformando il proprio comportamento alle norme di legge, ai provvedimenti comunali nonché agli indirizzi e alle direttive istituzionali emanate o emanande dal Comune di Sesto San Giovanni;
- che non sussiste a suo carico alcuna delle cause ostative alla candidatura di cui all'art. 10 del decreto legislativo 31 dicembre 2012, n. 235.

b) corredata dal modulo sintetico Curriculum Vitae compilato dal candidato.

Possono essere anche allegati eventuali ulteriori elementi per la valutazione (massimo due pagine) a corredo del Curriculum Vitae sintetico inerenti a:



- titoli di studio (laurea, master, diplomi di specializzazione e dottorati di ricerca);
- attività lavorativa e/o esperienza professionale (durata, continuità, tipologia dell'attività svolta presso enti no-profit, fondazioni e associazioni nazionali e non nazionali).
- copie delle dichiarazioni dei redditi presentate negli ultimi due anni e dal modulo "Indicazione reddituale e patrimoniale".

La dichiarazione del candidato deve essere sottoscritta, a norma dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, davanti al funzionario competente a ritirare la documentazione, oppure deve essere accompagnata da copia fotostatica in bianco e nero del documento di identità del candidato.

Il certificato penale generale verrà richiesto a cura dell'Amministrazione comunale direttamente al Casellario Giudiziale.

Il testo integrale del bando sarà pubblicato sul portale del comune: [www.sestosg.net](http://www.sestosg.net).

Le domande indirizzate al Sindaco saranno preventivamente vagliate dagli Uffici del Settore Affari Giuridico Istituzionali sotto l'aspetto della corrispondenza formale ai requisiti previsti dal Bando.

Al fine di valutare le domande pervenute, il Sindaco si avvarrà di una Commissione tecnica interna al Comune nominata con proprio Decreto e successivamente provvederà alla nomina dei componenti presso Enti, Aziende, Società, Istituzioni controllate dall'Amministrazione comunale.

### **2.3. Comunicazione dei provvedimenti:**

Sia i provvedimenti di nomina e designazione che quelli di revoca dovranno essere comunicati al Consiglio in occasione della prima seduta successiva.

### **3. Doveri inerenti al mandato:**

Nell'espletamento del proprio mandato il Consiglio di amministrazione o i singoli consiglieri nominati o designati dal Comune sono tenuti ad inviare al Sindaco una relazione sull'attività svolta che viene da questi trasmessa alla commissione consiliare di controllo dell'attuazione delle linee programmatiche.

Il Sindaco  
Roberto Di Stefano

Sesto San Giovanni, 17 luglio 2017

#### **ALLEGATI**

- ESPRESSIONE PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA FIRMATO DIGITALMENTE (impronta: F06D966484EEB2852E24C628AED2CAE9B9958C1C)
- ESPRESSIONE PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE FIRMATO DIGITALMENTE (impronta: F34DBA9755BD02329C140FD55ADD13669EF01847)
- 1° emendamento\_Piano\_Non approvato (impronta: 282103BF8FAE26673D8C3D1359CBAF4115023E80)
- 2° emendamento\_Piano\_Non approvato (impronta: EFE92F61A6A939CF5A5D3C5E8DB9DCE684665B1A)
- 3° emendamento\_Piano\_Non approvato (impronta: 6728F8C33C6D0B897082997B692E293EBE3BBAEC)
- 5° emendamento\_Pastorino ed altri Approvato unanimità (impronta: 8E5468B745469313ADE0D9242A5E221199A7A445)