



Richiesta di rateazione TARI

Dati anagrafici

PERSONA FISICA	COGNOME/NOME _____
	Nato a _____ (Prov. ____) il ____ / ____ / ____
	Residente a _____ (Prov. ____) Cod. fiscale _____
	In Via _____ n° _____ Cap _____
	Indirizzo di recapito _____
	Telefono _____ cellulare _____
	Email _____ P.e.c. _____

PERSONA GIURIDICA	RAGIONE SOCIALE _____
	Con sede legale a _____ (Prov. ____) dal ____ / ____ / ____
	In Via _____ n° _____ Cap _____
	Cod. fiscale _____ P. Iva _____
	Indirizzo di recapito _____
	Telefono _____ cellulare _____
	Email _____ P.e.c. _____
	Nominativo del Rappresentante legale _____
	In qualità di _____ dal ____ / ____ / ____
	Nato a _____ (Prov. ____) il ____ / ____ / ____
Residente a _____ (Prov. ____) Cod. fiscale _____	

RIFERIMENTO AL DOCUMENTO N. _____ del ____ / ____ / ____

IMPORTO DELL'ATTO € _____ NUMERO DI RATE RICHIESTE _____

DICHIARA

- di versare in condizioni di temporanea difficoltà economica (allegare documentazione);
- di riconoscere il debito sopra indicato ai sensi dell'art. 1988 del Codice Civile.

CHIEDE

la rateazione del titolo suindicato ai sensi dell'art.49 del Regolamento per la disciplina delle Entrate Comunali, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.10 del 9.2.2021, per le seguenti motivazioni:

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

Per le persone fisiche e ditte individuali o comunque non obbligate alla redazione del bilancio:

- dichiarazione ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente) in corso di validità alla data della richiesta stessa;
- certificazione mobilità/cassa integrazione;
- DID (Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro) rilasciato dal Centro per l'impiego in caso di lavoratore disoccupato;
- copia fronte retro del documento di identità del richiedente;
- copia dell'avviso/sollecito di pagamento da rateizzare;
- ogni altra documentazione e/o certificazione ed autocertificazione attestante la motivazione della situazione dichiarata.

Per le società di persone (società semplici, S.n.c., S.a.s.):

- auto-dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 della sussistenza di temporanee obiettive difficoltà economiche e finanziarie;
- copia del bilancio di esercizio, anche provvisorio, dell'anno precedente a quello della data di richiesta, ovvero dell'ultima dichiarazione dei redditi presentata;
- copia fronte retro del documento di identità del richiedente;
- copia dell'avviso di pagamento da rateizzare;
- ogni altra documentazione e/o certificazione ed autocertificazione attestante la motivazione della situazione dichiarata.

Per le società di capitali o comunque soggette all'obbligo di deposito del bilancio:

- auto-dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 della sussistenza di temporanee obiettive difficoltà economiche e finanziarie;
- copia dell'ultimo bilancio di esercizio approvato;
- visura camerale aggiornata;
- prospetto per la determinazione dell'indice di Liquidità;
- copia fronte retro del documento di identità del richiedente;
- copia dell'avviso di pagamento da rateizzare;
- ogni altra documentazione e/o certificazione ed autocertificazione attestante la motivazione della situazione dichiarata.

Il richiedente, consapevole delle responsabilità civili e penali, conferma che la presente dichiarazione è effettuata ai sensi del Art. 76 DPR 445/2000

Data ____ / ____ / ____

FIRMA _____

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- tramite raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Sesto San Giovanni, Servizio Tributi, Piazza Resistenza 5 – 20099 Sesto San Giovanni (MI);
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) a comune.sestosg@legalmail.it;
- consegna a mano direttamente allo sportello dell'ufficio Protocollo del Comune, Piazza Resistenza 5

Per qualsiasi ulteriore richiesta o informazione è possibile contattare l'ufficio al numero 02.24.96.601 o scrivere a tari@sestosg.net