



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

**Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane**

### **SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D. LGS. 267/2000 DEL POSTO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE – RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO ICT AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PROFILO PROFESSIONALE: SPECIALISTA INFORMATICO**

**IL SEGRETARIO GENERALE E DIRETTORE DELL'AREA STRUTTURALE**

*rende noto*

che è indetta la selezione pubblica per la copertura a tempo determinato ai sensi dell'art.110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 del posto di Alta Specializzazione – Responsabile del Coordinamento ICT – Area dei Funzionari dell'Elevata qualificazione – Profilo professionale: Specialista informatico

#### **SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE:**

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente tramite la **piattaforma inPA** all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, **entro il 31 agosto 2023**.

Qualora il curriculum non sia stato caricato sulla piattaforma inPA, lo stesso deve essere trasmesso, entro il suddetto termine, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Sesto San Giovanni seguendo le indicazioni riportate sul sito Istituzionale con la modalità "via mail" (<https://sestosg.net/servizi/presentare-una-richiesta-al-protocollo/>) oppure mediante posta elettronica certificata (PEC) che dovrà essere inviata dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [comune.sestosg@legalmail.it](mailto:comune.sestosg@legalmail.it). Il Curriculum professionale trasmesso dovrà essere sottoscritto e riportare la seguente dicitura: "sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità".

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO:**

Il trattamento economico è composto dalla retribuzione base annua lorda di € 25.146,71, dall'indennità di comparto annua lorda di € 622,80 e dall'indennità di vacanza contrattuale annua lorda di € 125,71, nonché dalla retribuzione di posizione annua lorda pari a € 17.911,42. Tale trattamento economico sarà integrato da un'eventuale indennità ad personam annua lorda. E' inoltre prevista una retribuzione di risultato da corrispondere sulla base della valutazione della performance secondo il sistema vigente previsto per gli incarichi di Elevata Qualificazione.

**TRATTAMENTO PREVIDENZIALE:**

Per quanto riguarda il trattamento previdenziale, il lavoratore è iscritto all'INPS Gestione ex INPDAP.

**RAPPORTO DI LAVORO:**

Il/la vincitore/trice della selezione verrà assunto/a in prova per quattro settimane; durante tale periodo ciascuna delle parti potrà recedere dal contratto senza preavviso, né indennità sostitutiva del preavviso.

Il rapporto di lavoro avrà inizio presumibilmente da settembre 2023 e terminerà alla fine del mandato amministrativo in corso.

**REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE** (che il/la candidato/a deve dichiarare nella domanda):

1. Essere cittadino/a italiano oppure essere destinatario delle disposizioni di cui all'art.38 del D. Lgs. 165/2001;
2. Godere dei diritti civili e politici;
3. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
4. Non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
5. Idoneità psico/fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di idoneità specifica alla mansione il/la candidato/a selezionato/a;
6. Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - Diplomi di laurea vecchio ordinamento in: Informatica, Scienze dell'Informazione, Ingegneria Elettronica, Ingegneria delle Telecomunicazioni, Ingegneria Informatica, Ingegneria Gestionale, Matematica, Fisica;
  - Lauree specialistiche in: 23/S Informatica, 29/S Ingegneria dell'Automazione, 30/S Ingegneria delle Telecomunicazioni, 32/S Ingegneria Elettronica, 35/S Ingegneria Informatica, 34/S Ingegneria Gestionale, 45/S Matematica, 20/S Fisica;
  - Lauree magistrali in: LM-18 Informatica, LM-66 Sicurezza Informatica, LM-25 Ingegneria dell'Automazione, LM-27 Ingegneria delle Telecomunicazioni, LM-29 Ingegneria Elettronica, LM-32 Ingegneria Informatica, LM-31 Ingegneria Gestionale, LM-40 Matematica, LM-17 Fisica;
  - Lauree triennali in: Ingegneria dell'Informazione, Scienze e Tecnologie Informatiche, Scienze Matematiche, Scienze e tecnologie fisiche.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

7. Aver maturato almeno 5 anni di esperienza in Pubbliche Amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea (Dirigenza e/o Area dei Funzionari e dell'Alta Qualificazione ex Cat. D) oppure in strutture private in posizioni corrispondenti alla dirigenza e/o all'Area dei Funzionari e dell'Alta Qualificazione (ex Cat. D) degli Enti Locali, svolgendo attività analoghe a quelle indicate nella scheda descrittiva del profilo professionale ricercato.

**L'esperienza maturata dovrà essere dichiarata nella domanda di partecipazione alla presente procedura e inserita dettagliatamente nel curriculum.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche sulla veridicità di quanto dichiarato dal/la candidato/a.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

### **PRESENTAZIONE DOMANDA:**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando la **piattaforma inPA** (<https://www.inpa.gov.it>); nella stessa deve essere dichiarato il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione di cui al paragrafo precedente.

### **PAGAMENTO TASSA DI SELEZIONE:**

I partecipanti devono pagare la tassa di selezione di € 10,80 tramite il sistema **PagoPA utilizzando la piattaforma inPA** (<https://www.inpa.gov.it>).

Il pagamento con sistemi diversi e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate verrà respinto e conseguentemente la tassa di selezione risulterà non pagata.

**Il mancato pagamento della tassa di selezione comporterà l'esclusione dalla selezione;**

**CANDIDATI CON DSA:** per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere inviata unitamente alla domanda di partecipazione.

### **CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

Il Comune provvede al riscontro delle domande pervenute al fine di determinare l'ammissibilità alla procedura selettiva sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle autodichiarazioni rese dal/la candidato/a nella domanda di partecipazione, dei dati desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda, nonché sulla scorta dei controlli eventualmente effettuati d'ufficio. Il Comune si riserva comunque di escludere in ogni momento un candidato in assenza dei requisiti, formali e sostanziali, di ammissione, pertanto l'ammissione alle prove consente comunque al Comune di escludere un candidato già ammesso.

**Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di cinque giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune. L'ammissione alla selezione è disposta dalla Commissione esaminatrice.**

I candidati verranno esclusi dalla presente selezione nel caso in cui:

- ☞ la domanda di partecipazione non sia presentata tramite la **piattaforma InPA** entro il termine indicato nel presente bando
- ☞ non siano in possesso dei requisiti richiesti entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione
- ☞ non presentino il curriculum professionale
- ☞ non abbiano pagato la tassa di selezione di €10,80 entro il termine per la presentazione delle domande, secondo le modalità indicate nel presente bando

### **CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE**

Per la selezione verrà nominata apposita commissione che verificherà il possesso dei requisiti richiesti e procederà con la prova di selezione.

### **PROVA:**

Sarà finalizzata all'accertamento dell'esperienza e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

Si valuteranno le attitudini, le capacità, le competenze trasversali e specialistiche, le esperienze professionali maturate risultanti dal curriculum, nonché la motivazione propri della posizione da ricoprire, anche attraverso l'autovalutazione del proprio percorso professionale tenendo conto del livello di complessità ed delle dimensioni del contesto organizzativo in questione. Si accerterà anche la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale, sulla base del quale verrà redatta la graduatoria di merito, sarà dato dal punteggio ottenuto dai/dalle candidati/e nella prova.

La sede, il giorno e l'ora della prova verranno portate a conoscenza dei/delle candidati/e mediante comunicazione **sul portale del Comune**: <https://sestosg.net/documenti/tipologie-documento/concorsi/>, nonché sulla **piattaforma InPA** (<https://www.inpa.gov.it>).

I/Le candidati/e si dovranno presentare al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

Tutte **le comunicazioni** relative alla presente procedura selettiva (ammissione alla prova, sede, data effettiva e ora della convocazione) verranno effettuate mediante comunicazione **sul portale del Comune**: <https://sestosg.net/documenti/tipologie-documento/concorsi/>, nonché sulla **piattaforma InPA** (<https://www.inpa.gov.it>).

Il Comune si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Con il presente bando l'Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n.198 del 11.4.2006.



## CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle vigenti norme legislative, contrattuali e regolamentari.

Per eventuali informazioni contattare il Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane al n. 02 2496674 oppure 02 2496483.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme contenute nel vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, nel Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e nelle vigenti leggi regolanti la materia del rapporto di pubblico impiego negli Enti locali.

### **INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Le informazioni fornite dai/le candidati/e sono obbligatorie ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e saranno utilizzate per gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro.

Quanto dichiarato nelle domande e contenuto nei documenti allegati sarà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato anche tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale coinvolto nel procedimento, ai membri della commissione esaminatrice designati dall'Amministrazione ai sensi della normativa vigente, nonché a soggetti eventualmente incaricati dall'Amministrazione che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura selettiva.

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di Sesto San Giovanni saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sesto San Giovanni nella persona del Sindaco.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa, redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, è consultabile sul sito del Comune all'indirizzo:

<https://sestosg.net/wp-content/uploads/2020/02/SETTORE-ORGANIZZAZIONE-PIANIFICAZIONE-STRATEGICA-E-RISORSE-UMANE.pdf>.

Sesto San Giovanni, lì 12.06.2023

**IL SEGRETARIO GENERALE  
E DIRETTORE DELL'AREA STRUTTURALE  
ROBERTO MARIA CARBONARA**

"Documento firmato digitalmente ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82"

Si allega

- 1) scheda descrittiva del profilo professionale