

CURRICULUM VITAE DI **PAOLA CARMELA MALCANGIO**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PAOLA CARMELA MALCANGIO**
Telefono
E-mail
PEC

Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1 ottobre 2023 Comune di Sesto San Giovanni	Dirigente del Settore Autonomo Uffici Staff del Sindaco e della Giunta Comunale - Ufficio di Gabinetto - Eventi sportivi e Comunicazione
Dal 26/10/2022 al 30/09/2023 Comune di Sesto San Giovanni	Funzionaria part time 50% con incarico di caporedattore Informatore Comunale "Notizie in Comune" edito in 55.000 copie; presidio del titolo nazionale "Sesto Città che legge" e progettazione eventi di promozione della lettura; presidio del titolo internazionale "Sesto Città Europea dello Sport".
Da febbraio 2018 a ottobre 2022 Comune di Sesto San Giovanni	Incarico di Alta Specializzazione del Settore Famiglia, Politiche giovanili, No Profit, Sport, Eventi, Turismo presso il Settore Pari Opportunità, no profit, politiche giovanili, partecipazione democratica, comunicazione e cooperazione internazionale presso il Comune di Sesto San Giovanni.
Da maggio 2005 a giugno 2015 Comune di Segrate	Dirigente Servizi Educativi, Culturali e Rapporti con il Cittadino (Sezione Scuola, Nidi e Cooperazione Internazionale - Sezione Cultura, Sport e Tempo Libero - Sezione Biblioteca - Segreteria del Sindaco - Sezione Comunicazione - Sezione Eventi - Sportello S@C-Servizi al Cittadino - Sezione Famiglia, Giovani, Pari Opportunità e Rendicontazione Sociale (Innovazione Sociale). Da ottobre 2013 a marzo 2014: Dirigente ad interim dei Servizi alla Persona e dei Servizi Informativi
Da dicembre 2001 ad aprile 2005 Comune di Cernusco sul Naviglio	Funzionario con posizione organizzativa - Responsabile sezione Comunicazione Eventi
Da giugno 1999 a dicembre 2001 Comune di Segrate	Funzionario posizione organizzativa - Responsabile Sez. Informazione, Comunicazione Eventi
Da gennaio 1999 a maggio 1999 Comune di Segrate	Consulente editoriale e capo redattore del periodico "Città di Segrate" edito in 16.000 copie
Da aprile 1998 a maggio 1999 Comune di Vimercate	Caporedattore del periodico "Vimercate Oggi" edito in 12.000 copie
Da marzo 1998 a gennaio 1999 Regione Lombardia	Consulente per la comunicazione e ufficio stampa del settore Autonomie locali, Federalismo e Politiche Femminili
Da marzo 1997 a luglio 1997 Asilo Mariuccia - Ipab	Responsabile ufficio stampa e pubbliche relazioni
Da gennaio 1997 a giugno 1997 Azienda Municipalizzata AGAM -	Consulente per la comunicazione

Monza (Acqua – Gas – Igiene
Ambientale)

Da settembre 1996 a dicembre 1997 Comune di Carate Brianza	Autrice del progetto editoriale “Note dal Comune” e capo redattore del periodico edito in 6.000 copie
Da dicembre 1995 a dicembre 1997 Comune di Monza	Direttore responsabile e capo redattore de “La Città di Monza”, mensile edito in 50.000 copie
Da marzo 1995 a dicembre 1995 Comune di Monza	Responsabile immagine e comunicazione e ufficio stampa – Autrice del progetto editoriale “LA Città di Monza”, mensile edito in 50.000 copie
Da giugno 1993 a dicembre 1993 Comune di Milano	Portavoce, addetto stampa e consulente editoriale del Sindaco di Milano Marco Formentini
Da luglio 1991 a febbraio 1992 Editori Locali Provincia di Milano	Redattrice dei periodici “Il Gazzettino dell’Hinterland”, “Cologno 7”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2020 - 2021	Corsi di formazione in materia di public management, Anticorruzione, Cerimoniale, management sportivo, Licenze pubblici spettacoli – Vari Enti (CEPELL - FORMEL)
Settembre 2017- dicembre 2018	corsi di social media marketing presso agenzia giornalistica PrimoPiano, accreditata presso l’Ordine dei Giornalisti: Blogging – Plugin, Instagram, SEO (Search Engine Optimization), Facebook - Campagne SEM, Web Writing, Videomaker, Mobile Journalism
Dicembre 2013 - Febbraio 2015 Master SDA BOCCONI	Executive Master in Management delle Amministrazioni Pubbliche (EMMAP) con progetto finale di innovazione “Servizi al Cittadino e rete territoriale del welfare: opportunità e strumenti per una governance efficace”
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Innovazione, gestione del personale, gestione delle risorse, negoziazione, leadership, lavorare in rete, comunicazione, study tour presso Strasburgo (ENA), Bruxelles (Comunità Europea), Parigi (Ocse)
Maggio – novembre 2012 Università degli Studi di Milano Facoltà di Scienze Politiche, su iniziativa del Dipartimento per le Pari Opportunità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri	Corso “Donne, Politica, Istituzioni”, normativa, buone prassi, cultura delle pari opportunità e contro le discriminazioni di genere
Gennaio – maggio 2012 Università degli Studi di Milano Facoltà di Giurisprudenza	Corso di perfezionamento in “Pari Opportunità e discriminazioni di genere”
Giugno – luglio 2010 Altis (Postgraduate School Business & Society) – Università Cattolica del Sacro Cuore - Milano	PerCorso manager Family Friendly – Corso di alta formazione sulle politiche di work-life balance; progettazione, realizzazione e valutazione buone pratiche di conciliazione tra vita familiare e lavorativa.
2001 SDA BOCCONI	Coperfel - Titolo di Perfezionamento in Direzione dell’Ente Locale
1993 Usis - United States Information Service	Corso di comunicazione politica negli Stati Uniti (New York – Chicago – Washington)
1991 Università degli Studi di Milano	Laurea in Giurisprudenza - Tesi in Diritto Privato “La quantificazione del danno morale”

1986
Liceo Scientifico "G.B. Vico" di
Cologno Monzese

Maturità scientifica

ALBI PROFESSIONALI

1993

Iscrizione all'Albo dei Giornalisti Pubblicisti della Regione Lombardia

PUBBLICAZIONI E REDAZIONI

2023 – Redattrice volontaria di "Orticaria", Rivista Letteraria Cartacea

2015 – 2021 Direzione e redazione del blog letterario "Qui si legge – The reading family"

2012 - Educare alle differenze di genere – Il ruolo del Comune – Differenze in gioco, pubblicazione a cura di Stripes Coop. Sociale Onlus

2010 – Milano e i Comuni di Cintura, S@C-Servizi al Cittadino – Politiche temporali urbane in Lombardia – Le pratiche dei Comuni – A cura di Regione Lombardia - Presidenza

2007 – Polifunzionalità e valorizzazione del personale attraverso la riorganizzazione degli sportelli al Cittadino – Azienda Italia. Il Personale

PRIMA LINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

Conoscenza discreta di Francese e Spagnolo, scolastica di Inglese

ALTRI INCARICHI

Date

Da giugno 2017 a giugno 2022 consigliera comunale a Cernusco sul Naviglio.
Da settembre 2017 a dicembre 2018, membro della Commissione Biblioteca Civica di Cernusco sul Naviglio.
Dal 2017 al 2020 ufficio stampa della Fondazione A, ente nonprofit attiva nel settore dell'arte e del teatro
Da gennaio 2016 al 2018 Socia fondatrice e presidente dell'Associazione Culturale C.L.I.O (promozione della lettura, della cultura e delle pari opportunità).
Da febbraio 2014 socia fondatrice dell'Associazione di Promozione sociale "Cernusco prima di tutto" .
Dal 2013 al 2016 membro eletto del Consiglio di Istituto dell'I.C Montalcini di Cernusco
Da ottobre 2012 a ottobre 2013 membro del Direttivo dell'Associazione di promozione sociale "Persona e Città" attiva a Cernusco sul Naviglio (Mi).

Interessi

Volontariato culturale, promozione della cultura e della lettura.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003
Data 01/10/2023